Grupo Interdisciplinario en materia de Archivos
Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2025

En la Ciudad de México, siendo las 11:00 horas del día 11 de septiembre de 2025, se reunieron a través del medio electrónico habilitado por el Instituto Federal de Telecomunicaciones (IFT o Instituto), Cisco Webex Meetings, Juan Carlos Jiménez Ángeles, Titular del Área Coordinadora de Archivos (ACA), en su carácter de Secretario del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivos del Instituto Federal de Telecomunicaciones (GIA); José Luis Mancilla Rosales, Director General de Instrumentación, como Suplente de Michel Rubén Hernández Tafoya, Titular de la Unidad de Asuntos Jurídicos (UAJ), en su calidad de Integrante del GIA; Juan Carlos Bonifacio Ramírez, Director de Elaboración de Estadísticas, como Suplente de Gabriela Gutiérrez Salas, Titular de la Coordinación General de Planeación Estratégica (CGPE), en su calidad de Integrante del GIA; Alinne Monzerrath Fuentes Trujillo, Directora de Análisis Jurídico en Mejora Regulatoria, como Suplente de Rodrigo Ortega Arreguín, Titular de la Coordinación General de Mejora Regulatoria (CGMR), en su calidad de Integrante del GIA; Abraham Adán Orduña Cortés, Director General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la Unidad de Administración (UADM-DGTIC), en su calidad de Integrante del GIA; Alejandra Martínez Morales, Coordinadora de Transparencia, Acceso a la Información y Gobierno Abierto, como Suplente de Bernardo Altamirano Rodríguez, Titular de la Unidad de Transparencia (UT), en su calidad de Integrante del GIA; Silvia Martínez , Directora de Mejora de la Gestión Pública 3, como Suplente de Perla Lizeth Torres López, Titular del Órgano Interno de Control (OIC), en su calidad de Integrante del GIA; Francisco Blanco Gutiérrez, Director de Archivo de Concentración e Histórico de la Unidad de Administración (UADM-DACH), quien a su vez asiste al Secretario del Grupo, en su calidad de Integrante del GIA; Norma María Villalba Vázquez, Prosecretaria Técnica del Pleno, como Suplente de Vanessa Marisol Suárez Solorza, Titular de la Secretaría Técnica del Pleno (STP), en su calidad de Integrante del GIA; Andrea Escobedo García, Directora de Regulación del Espectro y Gestión de Proyectos, como Suplente de Alejandro Navarrete Torres, Titular de la Unidad de Espectro Radioeléctrico (UER), en su calidad de Integrante del GIA; Joselyn Aurora Fuentes Ledesma, Directora de Concesiones para Uso Público y Social, como Suplente de Álvaro Guzmán Gutiérrez, Titular de la Unidad de Concesiones y Servicios (UCS), en su calidad de Integrante del GIA; José Luis Rello Martínez, Director Jurídico en Medios y Contenidos Audiovisuales, como Suplente de Oscar Alberto Díaz Martínez, Titular de la Unidad de Medios y Contenidos Audiovisuales (UMCA), en su calidad de Integrante del GIA; Emilio Velázquez Ramírez, Director Jurídico de Verificación, como Suplente de Javier Morales Gauzín, Titular de la Unidad de Cumplimiento (UC), en su calidad de Integrante del GIA; Ana Celia Marín Cabriales, Directora General de Procedimientos de Competencia, como

Suplente del Titular de la Unidad de Competencia Económica (UCE), en su calidad de Integrante del GIA; Marcela Isabel Remedios Vázquez Luna, Directora de Coordinación Técnica, como Suplente de Oscar Everardo Ibarra Martínez, Titular de la Unidad de Administración (UADM), en su calidad de Integrante del GIA; Elvia María Hernández Goñi, Directora de Proyectos y Coordinación, como Suplente de Paulina Martínez Youn, Titular de la Autoridad Investigadora (AI), en su calidad de Integrante del GIA; Maria Isabel Reza Meneses, Investigadora en Tecnologías y Regulación, como Suplente de Rebeca Escobar Briones, Titular del Centro de Estudios (CES), en su calidad de Integrante del GIA; Citlalli Ivonne García González, Directora de Relaciones Bilaterales, Protocolo y Eventos, como Suplente de Diana Haidee Gómez Gallardo, Titular de la Coordinación General de Asuntos Internacionales (CGAI), en su calidad de Integrante del GIA; Jesús Coquis Romero, Director de Regulación en Materia de Usuarios, como Suplente de Felipe Alfonso Hernández Maya, Titular de la Coordinación General de Política del Usuario (CGPU), en su calidad de Integrante del GIA; Gonzalo Trejo Amador, Director de Acceso a la Información, Obligaciones de Transparencia y Archivo, como Suplente de Bernardo Altamirano Rodríguez, Titular de la Coordinación General de Vinculación Institucional (CGVI), en su calidad de Integrante del GIA, y Rafael Manuel Morales Vargas, Director de Difusión e Imagen Institucional, como Suplente de Angelina Mejía Guerrero, Titular de la Coordinación General de Comunicación Social (CGCS), en su calidad de Integrante del GIA.----------

---

Por lo anterior, con fundamento en los artículos 4, fracción XXXV, 11, fracción V, 50, 51, primer párrafo y fracción I, 52, 53 y 56 de la Ley General de Archivos; Lineamiento Sexto, fracción IV, de los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos; numerales PRIMERO, SEGUNDO, fracciones I y VII, y TERCERO, fracciones III y IV del "ACUERDO MEDIANTE EL CUAL SE ESTABLECE EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO DEL INSTITUTO FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES"; y las Reglas PRIMERA, DECIMOPRIMERA, fracciones VI, VII, IX y XI, DECIMOSEGUNDA, fracción VII, DECIMOCUARTA, DECIMOQUINTA, fracciones I, VIII, IX, XI, XIII, XV y XVII, párrafo segundo, y DECIMOCTAVA de las Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivos del Instituto Federal de Telecomunicaciones (Reglas de Operación), el GIA se encuentra reunido a fin de llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria 2025:----------

---

----------DESARROLLO DE LA SESIÓN----------

El Secretario del GIA dio la bienvenida a las personas Integrantes del Grupo y procedió a iniciar la Sesión.----------

---

1.- Lista de asistencia, declaración de quórum y aprobación del Orden del Día.----------

---

El Secretario informó que habría un cambio en el Orden del Día y otorgó el uso de la palabra a la persona Integrante de la DACH, quien indicó que, con relación al punto 5 del Orden del Día, este queda de la siguiente forma: Someter a consideración de los Integrantes del GIA el procedimiento para la aprobación y firma del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2025.----------

---

El Secretario confirmó lo expresado por la persona Integrante de la DACH y, contando con el quórum legal requerido, sometió a consideración y votación de los presentes el cambio en el Orden del Día. Al no haber impedimento alguno, se continuó con el desarrollo de la presente Sesión.----------

---

2. Aprobación del Acta de la Sesión inmediata anterior, en cumplimiento a lo previsto en las Reglas DECIMOSEGUNDA, fracción VII y DECIMOQUINTA, fracción IX, de las Reglas de Operación.----------

---

3. Actualización del avance del Informe de actividades ejecutadas por el GIA 2025.--------

---

4. Seguimiento de Acuerdos.----------

---

5. Se somete a consideración de los Integrantes del GIA, el procedimiento para la aprobación y firma del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2025, de acuerdo a lo previsto en la Regla DECIMOCTAVA de las Reglas de Operación.----------

---

El Secretario manifestó con antelación el cambio en el Orden del Día, el cual fue sometido oportunamente a consideración de las personas Integrantes del GIA. Acto seguido, preguntó si existían comentarios al respecto; al no recibir observaciones, procedió a someterla a votación de forma económica, tomándose el siguiente Acuerdo:----------

---

ACUERDO IFT/GIA/EXT/I.1 Por unanimidad de las personas Integrantes del GIA se aprueba el Orden del Día de la Primera Sesión Extraordinaria del año 2025.----------

---

A continuación, se procedió al desahogó del segundo punto del Orden del Día.----------

---

2. Aprobación del Acta de la Sesión inmediata anterior, en cumplimiento a lo previsto en las Reglas DECIMOSEGUNDA, fracción VII y DECIMOQUINTA, fracción IX, de las Reglas de Operación.----------

---

El Secretario otorgó el uso de la palabra a la persona Integrante de la DACH, quien refirió que el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de 2025, fue enviada junto con la carpeta de trabajo, los días 8 y 10 de septiembre de 2025, mediante correo electrónico de la Coordinación de Archivos. En este sentido, se considera que los elementos necesarios para su aprobación fueron debidamente presentados.----------

---

A continuación, el Secretario preguntó a las personas Integrantes si tenían algún comentario al respecto. Al no existir más comentarios, procedió a someter a votación de forma económica el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de 2025, adoptándose el siguiente Acuerdo:----------

---

ACUERDO IFT/GIA/EXT/I.2: Por unanimidad, las personas Integrantes del GIA aprueban el Acta de la Segunda Sesión Ordinaria 2025, celebrada el 26 de agosto de 2025.----------

---

En seguida se procedió al desahogó del tercer punto del Orden del Día.----------

---

3. Actualización del avance del Informe de actividades ejecutadas por el GIA 2025.-------

---

El Secretario otorgó el uso de la palabra a la persona Integrante de la DACH, quien señaló que la Actualización del avance del Informe fue remitida como archivo anexo a la carpeta de trabajo los días 8 y 10 de septiembre de 2025. En este sentido, se considera que los elementos necesarios para dar por presentada la Actualización del avance del Informe de actividades ejecutadas por el GIA 2025 han sido debidamente expuestos, adoptándose el siguiente Acuerdo:----------

---

ACUERDO IFT/GIA/EXT/I.3: Se tiene por presentada la Actualización del avance del Informe de actividades ejecutadas por el GIA 2025.----------

---

A continuación, se desahogó el cuarto punto del Orden del Día.----------
---

4. Seguimientos de Acuerdos.----------

El Secretario del GIA otorgó el uso de la palabra a la persona Integrante de la DACH, para desahogar el cuarto punto del Orden del Día:----------
---

La persona Integrante de la DACH señaló que el detalle del seguimiento al **Acuerdo: IFT/GIA/ORD/II.4, de la Segunda Sesión Ordinaria del GIA 2025**, fue remitido en la carpeta de trabajo los días 8 y 10 de septiembre de 2025. Por lo tanto, se tiene por presentado el avance del Informe de actividades ejecutadas por el GIA en 2025. La persona Integrante de la DACH, informó que se da por concluido el Acuerdo IFT/GIA/ORD/II.4 de la Segunda Sesión Ordinaria 2025.----------
---

En seguida, se procedió a desahogar el quinto punto del Orden del Día.----------
---

5. Se somete a consideración de los Integrantes del GIA, el procedimiento para la aprobación y firma del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2025, de acuerdo a lo previsto en la Regla DECIMOCTAVA de las Reglas de Operación.----------
---

El Secretario del GIA otorgó el uso de la palabra a la persona Integrante de la DACH, para desahogar el último punto del Orden del Día.----------
---

Durante la Segunda Sesión Ordinaria, celebrada el 26 de agosto de 2025, las personas Integrantes del GIA propusieron que, una vez concluida la Primera Sesión Extraordinaria, se procediera a la aprobación y firma del Acta correspondiente, sin necesidad de convocar una Sesión adicional. Lo anterior se planteó de forma excepcional, en atención al proceso de extinción del Instituto.----------
---

En ese sentido, se solicita a las personas Integrantes la aprobación del procedimiento establecido para la presente Sesión, consistente en que, una vez concluida, se procederá al levantamiento del Acta y su remisión a las personas Integrantes, quienes podrán emitir sus observaciones y comentarios. Posteriormente, se programará su formalización mediante la firma correspondiente, conforme a lo realizado en sesiones anteriores.----------
---

El Secretario señaló que, una vez recibidos los comentarios y realizadas las mejoras correspondientes, el Acta será remitida para su visto bueno, y posteriormente se programará su firma. Se preguntó a las personas Integrantes si tenían comentarios respecto a la propuesta del procedimiento para la aprobación y firma del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2025.----------

El C. José Luis Mancilla Rosales en su calidad de Integrante Suplente del GIA por parte de la Unidad de Asuntos Jurídicos, solicitó el uso de la palabra y propuso que, con el fin de fortalecer la motivación del documento, se incluyera la Regla DECIMOCTAVA de las Reglas de Operación, por tratarse de casos no previstos y esto es una situación extraordinaria no prevista.----------

El Secretario expresó su conformidad con la propuesta y señaló que se incorporaría la fundamentación sugerida.----------

Al no haber más comentarios, el Secretario pidió a la persona Integrante de la DACH señalar los términos del Acuerdo, derivado de la votación económica.----------

La persona Integrante de la DACH informó que se adoptaría el siguiente Acuerdo:---------

ACUERDO IFT/GIA/EXT/I.5. Se aprueba por unanimidad el procedimiento para llevar a cabo la aprobación y firma del Acta de la Primera Sesión Extraordinaria 2025, de acuerdo con lo previsto en la Regla DECIMOCTAVA de las Reglas de Operación y conforme al procedimiento explicado.----------

El Secretario consultó a las personas Integrantes del GIA si tenían comentarios adicionales al respecto. Al no haber más intervenciones y no existir otros puntos pendientes en el Orden del Día, agradeció la asistencia de las personas Integrantes y Suplentes, y dio por concluida la Primera Sesión Extraordinaria de 2025 a las 11:15 horas del mismo día. Como constancia, las personas servidoras públicas participantes firmaron al calce y rubricaron al margen.----------

Juan Carlos Jiménez Ángeles
Titular del Área Coordinadora de Archivos y Secretario del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivos.

José Luis Mancilla Rosales
Director General de Instrumentación, Suplente del Titular de la Unidad de Asuntos Jurídicos.

Juan Carlos Bonifacio Ramírez
Director de Elaboración de Estadísticas, Suplente de la Titular de la Coordinación General de Planeación Estratégica.

Alinne Monzerrath Fuentes Trujillo
Directora de Análisis Jurídico en Mejora Regulatoria, Suplente del Titular de la Coordinación General de Mejora Regulatoria.

Abraham Adán Orduña Cortés
Titular de la Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones de la Unidad de Administración.

Alejandra Martínez Morales
Coordinadora de Transparencia, Acceso a la Información y Gobierno Abierto, Suplente del Titular de la Unidad de Transparencia.

Silvia Martínez
Directora de Mejora de la Gestión Pública 3, Suplente de la Titular del Órgano Interno de Control.

Francisco Blanco Gutiérrez
Director de Archivo de Concentración e Histórico de la Unidad de Administración.

Norma María Villalba Vázquez
Prosecretaria Técnica del Pleno, Suplente de la Titular de la Secretaría Técnica del Pleno.

Andrea Escobedo García
Directora de Regulación del Espectro y Gestión de Proyectos, Suplente del Titular de la Unidad de Espectro Radioeléctrico.

Joselyn Aurora Fuentes Ledesma
Directora de Concesiones para Uso Público y Social, Suplente del Titular de la Unidad de Concesiones y Servicios.

José Luis Rello Martínez
Director Jurídico en Medios y Contenidos Audiovisuales, Suplente del Titular de la Unidad de Medios y Contenidos Audiovisuales.

Emilio Velázquez Ramírez
Director Jurídico de Verificación, Suplente del Titular de la Unidad de Cumplimiento.

Ana Celia Marín Cabriales
Directora General de Procedimientos de Competencia, Suplente del Titular de la Unidad de la Unidad de Competencia Económica.

Marcela Isabel Remedios Vázquez Luna
Directora de Coordinación Técnica, Suplente del Titular de la Unidad de Administración.

Elvia María Hernández Goñi
Directora de Proyectos y Coordinación, Suplente de la Titular de la Autoridad Investigadora.

Maria Isabel Reza Meneses
Investigadora en Tecnologías y Regulación, Suplente de la Titular del Centro de Estudios.

Citlalli Ivonne García González
Directora de Relaciones Bilaterales, Protocolo y Eventos, Suplente de la Titular de la Coordinación General de Asuntos Internacionales.

Jesús Coquis Romero
Director de Regulación en Materia de Usuarios, Suplente del Titular de la Coordinación General de Política del Usuario.

Gonzalo Trejo Amador
Director de Acceso a la Información, Obligaciones de Transparencia y Archivo, Suplente del Titular de la Coordinación General de Vinculación Institucional.

Rafael Manuel Morales Vargas
Director de Difusión e Imagen Institucional, Suplente de la Titular de la Coordinación General de Comunicación Social.