

PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN 2024



Contenido

1. Presentación	4
2. Definiciones.....	4
3. Marco Normativo	4
4. Objetivos	5
4.1 Objetivo General	5
4.2 Objetivos Específicos	5
5. Estrategia.....	6
5.1 Acciones vigentes y logros alcanzados en PAC del año anterior.....	7
5.2 Encuesta de DNC de las Unidades Administrativas en temas técnicos sustantivos.....	8
5.3 Resultados de la Administración del Desempeño.....	8
5.4 Resultados de la Encuesta de clima y efectividad organizacional.....	8
5.5 Brechas para la mejora de los procesos institucionales.....	9
5.6 Modelo de competencias	9
6. Programas estratégicos de capacitación.....	10
6.1 Integración de las acciones en Programas Estratégicos de Capacitación.....	10
6.2 Modalidades de capacitación de las acciones.....	11
7. Seguimiento de la Agenda	12
7.1 Seguimiento a las Unidades Administrativas.....	12
7.2 Seguimiento a las horas efectivas de capacitación del personal.....	12
7.3 Seguimiento a la capacitación en el extranjero.....	13
7.4 Seguimiento y sistema de administración del aprendizaje.....	14
7.5 Cronograma de acciones	14
8. Evaluación del desarrollo de la capacitación.....	15
8.1 Tipos de Evaluación durante el proceso de capacitación.....	15
8.1.1 Evaluación de aprendizaje.....	15
8.1.2 Evaluación de reacción.....	15
8.1.3 Evaluación de impacto.....	15
8.2 Supervisión a las acciones y al personal.....	16
9. Programa Anual de Capacitación 2024 (Cronograma de impartición)	17
9.1 Programa de Inducción	17
9.2 Programa Directivo – Modelo de Liderazgo Institucional.....	18



9.3 Programa de Especializaciones Sustantivas.....	18
9.3.1 Programa de Telecomunicaciones y Radiodifusión.....	19
9.3.2 Programa de Competencia Económica.....	21
9.3.3. Programa de Política Regulatoria.....	22
9.3.4 Programa de Comunicación, Contenidos y Audiencias.....	23
9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública.....	24
9.3.6. Programa de Estadística y Econometría.....	29
9.4 Programa de Gestión Institucional.....	30
9.4.1. Programa de Alfabetización Informacional.....	30
9.4.2 Programa de Archivo.....	31
9.4.3 Programa de Control Interno y Gestión de Riesgos.....	31
9.4.4 Programa de Gestión de Proyectos Institucionales.....	32
9.4.5 Programa de Igualdad, Diversidad e Inclusión *.....	32
* El personal deberá cubrir al menos 4 horas obligatorias del Programa de Igualdad, Diversidad e Inclusión.....	33
9.4.6 Programa de Mejora Regulatoria.....	34
9.4.7 Programa de Protección Civil.....	34
9.4.8 Programa de Seguridad de la Información.....	34
9.4.9 Programa de Sustentabilidad y Medio Ambiente.....	35
9.4.10 Programa de Transparencia.....	35
9.5 Programa de Desarrollo Humano.....	35
9.6 Programa de TIC.....	36
9.6.1 Programa de Gestión de la Infraestructura de las TIC.....	36
9.6.2 Programas Informáticos y Contenidos, Auxiliares para las funciones.....	37
9.6.3 Programa de Transformación Digital.....	38
9.7 Programa de Desarrollo Profesional.....	39
9.7.1 Programa de Formación Académica.....	39
9.7.2 Programa de Formación de Instructores.....	39
9.7.3 Programa de Inglés.....	39
9.7.4 Programa de Redacción, Argumentación y Comunicación escrita.....	40
Anexo 1. Solicitud para incorporar acciones al PAC.....	41
Anexo 2. Solicitud para validar horas de capacitación de acciones cursadas por cuenta.....	43
Anexo 3. Solicitud de acciones de capacitación a realizarse en el extranjero.....	44
Anexo 4. Reporte de acciones cursadas en el extranjero.....	46



1. Presentación

El propósito de la capacitación es apoyar el logro de los objetivos institucionales mediante el desarrollo de las competencias del personal.

El Programa Anual de Capacitación del Instituto Federal de Telecomunicaciones, en adelante Instituto o IFT, es el resultado de un proceso de detección de necesidades que, además de considerar la opinión de las Unidades Administrativas, se alimenta y fortalece con otros componentes institucionales de acuerdo con lo establecido en los Lineamientos Específicos en materia de Formación y Desarrollo del Personal, en adelante “Lineamientos”.

2. Definiciones

Para los efectos de este Programa son aplicables las definiciones establecidas en el artículo 3 de las Disposiciones por las que se establece el Sistema de Servicio Profesional del Instituto Federal de Telecomunicaciones, en lo sucesivo “Disposiciones”, así como en el artículo 2 de los “Lineamientos”.

3. Marco Normativo

El Programa Anual de Capacitación (PAC) se emite de conformidad con lo establecido en las “Disposiciones”:

Artículo 28. *“La Unidad de Administración llevará a cabo diagnósticos de necesidades de capacitación, los cuales serán la base para atender la elaboración del PAC, que estará conformado por ejes temáticos para atender la diversidad de elementos didácticos y/o académicos que requiere la formación del Personal del Instituto.”*

Artículo 29. *“La U.A., elaborará y someterá a consideración del Comité Directivo, el Programa Anual de Capacitación, cuyo propósito es que el Personal domine y actualice los conocimientos y competencias necesarios para el desarrollo de sus funciones, y que adquiera nuevas habilidades para el desempeño de Puestos de mayor responsabilidad. Dicho Programa se implementará a través de cursos obligatorios y optativos.”*

Así como el **artículo 30** que además de determinar los cursos que tendrán carácter obligatorio u optativo para el Personal, indica que deberán considerarse las necesidades específicas que, en su momento, presenten los Titulares de Unidades Administrativas, a fin de elevar la productividad y eficiencia de las



áreas bajo su responsabilidad.

Rigen también la emisión de este PAC lo establecido en los “Lineamientos” en la materia, en los siguientes artículos:

Artículo 17. *“La Dirección General, con base en los resultados del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación, integrará el Programa Anual de Capacitación, mismo que estará conformado por los siguientes Ejes Temáticos...”*

Artículo 18. *“El Programa Anual de Capacitación se integrará durante el primer bimestre de cada año y será sometido a la consideración del Comité Directivo para su autorización, en la sesión ordinaria más próxima.”*

4. Objetivos

4.1 Objetivo General

Que el personal del IFT adquiera o perfeccione las competencias requeridas para desempeñar exitosamente su puesto o para ocupar otros de mayor responsabilidad.

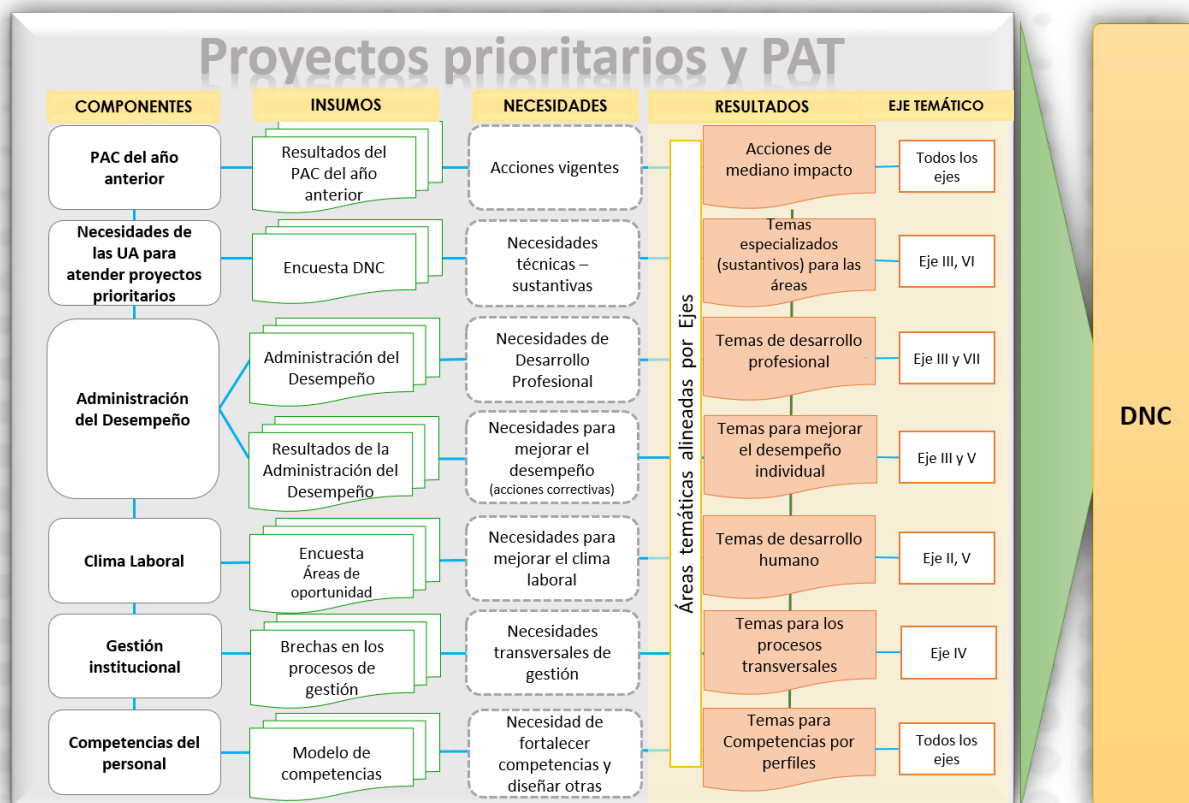
4.2 Objetivos Específicos

- Propiciar que el personal asuma su compromiso con el cumplimiento de la misión y visión del Instituto y fortalezca su sentido de pertenencia.
- Profesionalizar al personal de manera continua, en diversas temáticas de índole profesional y personal.
- Sentar las bases para definir planes de desarrollo y formación en las diferentes áreas de especialización del Instituto.



5. Estrategia

La Detección de Necesidades de Capacitación (DNC) nos permite establecer una estrategia integral que contempla diversos aspectos, mismos que a continuación se describen:



Para construir la DNC se analizan diversos componentes, partiendo de la alineación entre el desempeño laboral y los objetivos institucionales establecidos en el Programa Anual de Trabajo, manteniendo una estrecha relación con la filosofía institucional.

Los componentes son los siguientes:

- Resultados del PAC del año anterior.
- Necesidades de las Unidades para atender proyectos prioritarios
- Proceso de Administración del Desempeño
- Encuesta de clima y efectividad organizacional
- Procesos de gestión institucional



- Competencias del personal

Por cada componente se identificaron los siguientes insumos para el análisis:

- Acciones vigentes y logros alcanzados en el PAC del año anterior
- Encuesta DNC de las Unidades Administrativas en temas técnicos sustantivos
- Acciones correctivas registradas en el proceso de la Administración del Desempeño del año anterior
- Resultados de la encuesta de clima y efectividad organizacional
- Brechas identificadas en los procesos de gestión institucional
- Modelo de Competencias

El proceso de análisis implicó que:

1. De cada insumo analizado, se identificaron y clasificaron diversas necesidades que pueden ser atendidas mediante la implementación de acciones de capacitación.
2. De cada tipo de necesidad identificada se proponen diversos temas que son el punto de partida para la definición de cursos, talleres, seminarios, diplomados, entre otros, que permitirán atender la necesidad identificada.
3. Los temas a su vez se clasificaron de acuerdo a los Ejes temáticos definidos en los “Lineamientos”, para organizar un plan integral y estructurado.

Recordemos que los siete Ejes Temáticos, establecidos en el artículo 17 de los “Lineamientos”, son:

- | | |
|----------------------------------|--|
| I. Inducción | V. Desarrollo Humano |
| II. Alta Dirección | VI. Tecnologías de la Información y Comunicaciones |
| III. Sustantivo o especializado | VII. Desarrollo Profesional |
| IV. Institucional y/o de gestión | |

4. Los temas propuestos, además de clasificarse en Ejes temáticos, también se agruparon en Programas temáticos para una mejor atención de estos. Esto significa que, cada Eje temático cuenta con Programas agrupados por su naturaleza y, algunos de ellos, por los niveles de puesto a quienes van dirigidos.

5.1 Acciones vigentes y logros alcanzados en PAC del año anterior.

En el año anterior se implementaron algunos programas y acciones que generaron la **necesidad de su continuidad** debido a su alcance a corto y mediano plazo, los cuales son:



- ✓ Para un dominio especializado de conocimientos y habilidades.
- ✓ Para replicar una cultura institucional a la mayor parte del personal.
- ✓ Para atender temas prioritarios para el IFT que responden a su propia naturaleza.

5.2 Encuesta de DNC de las Unidades Administrativas en temas técnicos sustantivos.

La encuesta de DNC dirigida a las Unidades Administrativas, recabó las **necesidades de capacitación** de las Unidades **en temas técnicos sustantivos** para atender prioridades según sus objetivos, funciones y **proyectos prioritarios**, en relación con los temas vinculados a los siguientes ejes:

- Sustantivo o especializado
- Tecnologías de la Información y Comunicaciones
- Desarrollo Profesional

5.3 Resultados de la Administración del Desempeño.

Como cada año, se realizó la Evaluación del Desempeño del personal, y como parte del proceso se evaluó el cumplimiento de los objetivos y metas individuales, así como el nivel de dominio de las competencias específicas, de acuerdo con el Modelo de Competencias del Instituto.

Como parte de los Diálogos de retroalimentación entre el Evaluado y Evaluador (jefe inmediato), espacio donde se da a conocer al primero su resultado de desempeño, se identificaron **acciones correctivas**, las cuales fueron acordadas y registradas por ambos, cuando el desempeño resultó "Mínimo Aprobatorio" o "No aprobatorio". Algunas de estas acciones correctivas resultaron ser acciones de capacitación que buscarán **eleva**r el nivel de desempeño del Evaluado, y deben ser incorporadas al PAC para implementarse.

5.4 Resultados de la Encuesta de clima y efectividad organizacional

Los resultados de la encuesta clima y efectividad organizacional realizada el año anterior, **reflejaron**



algunos aspectos con áreas de oportunidad, los cuales pueden ser atendidos mediante capacitación, en beneficio del clima laboral en el IFT.

Las acciones de capacitación que serán implementadas para atender este aspecto se encuentran dentro del eje temático de Desarrollo Humano y/o de Alta Dirección, estas impactan directa o indirectamente en el fortalecimiento de algunas competencias específicas por puesto.

5.5 Brechas para la mejora de los procesos institucionales.

Los **procesos que impactan de forma transversal** a todo el Instituto **requieren de una reformulación constante** para facilitar el desempeño de las áreas en general, por lo que cada año se llevan a cabo acciones de capacitación que permiten homogeneizar y simplificar determinados procesos, unificar esfuerzos, y generar una cultura institucional de desempeño propia.

Es por lo anterior, que las áreas encargadas de implementar procesos de gestión han determinado llevar a cabo acciones de capacitación para facilitarlos, estas acciones se clasifican y agrupan en programas, la mayoría dentro del eje temático Institucional y/o de Gestión.

5.6 Modelo de competencias

A partir de la creación del Modelo de Competencias del IFT, existe la **necesidad de que el personal adquiera, desarrolle o fortalezca dichas competencias** y éstas faciliten un mejor desempeño.

Algunas de las acciones que integran el PAC impactan directamente al fortalecimiento de algunas competencias, y otros temas apoyan de forma complementaria.

Competencias institucionales

1. Orientación a resultados
2. Orientación al cliente

Competencias de interacción

3. Liderazgo
4. Desarrollo del Personal
5. Trabajo en equipo
6. Comunicación



7. Solución de conflictos
Competencias Cognoscitivas
8. Pensamiento analítico
9. Solución de problemas y toma de decisiones
10. Creatividad e innovación
11. Aprendizaje continuo
12. Adaptabilidad
13. Iniciativa

6. Programas estratégicos de capacitación

La clasificación de los programas corresponde a la clasificación de los ejes temáticos centrales que se establecen en los “Lineamientos”. Sin embargo, en el eje temático *Sustantivo o Especializado* se concentran diversos temas relacionados con las funciones de puesto del personal, por lo que se propone que los temas de dicho eje tengan también una clasificación para diferenciar las funciones y los procesos sustantivos según el puesto.

6.1 Integración de las acciones en Programas Estratégicos de Capacitación

Eje temático	Programa Estratégico
I. Inducción	a) Programa de Inducción.
II. Alta Dirección	b) Programa Directivo – Modelo de Liderazgo Institucional.
III. Sustantivo o Especializado	c) Programa de Especializaciones Sustantivas. <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Programa de Telecomunicaciones y Radiodifusión 3.2 Programa de Competencia Económica 3.3 Programa de Política Regulatoria 3.4 Programa de Comunicación, Contenidos y Audiencias 3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública 3.6 Programa de Estadística y Econometría



Eje temático	Programa Estratégico
IV. Institucional y/o de Gestión	d) Programa de Gestión Institucional. 4.1 Programa de Alfabetización Informacional 4.2 Programa de Archivo 4.3 Programa de Control Interno y Gestión de Riesgos 4.4 Programa de Gestión de Proyectos Institucionales 4.5 Programa de Igualdad, Diversidad e Inclusión 4.6 Programa de Mejora Regulatoria 4.7 Programa de Protección Civil 4.8 Programa de Seguridad de la Información Institucional 4.9 Programa de Sustentabilidad y Medio Ambiente 4.10 Programa de Transparencia
V. Desarrollo Humano	e) Programa de Desarrollo Humano.
VI. Tecnologías de la Información y Comunicaciones	f) Programa de TIC. 6.1 Programa de Gestión de la Infraestructura de las TIC. 6.2 Programas Informáticos y Contenidos, Auxiliares para las Funciones. 6.3 Programa de Transformación Digital
VII. Desarrollo Profesional	g) Programa de Desarrollo Profesional. 7.1 Programa de Formación Académica 7.2 Programa Formación de Instructores 7.3 Programa de Inglés 7.4 Programa de Redacción, Argumentación y Comunicación Escrita.

Los programas permiten:

- ✓ Integrar las acciones por temáticas de especialización.
- ✓ Esquematizar de manera general los procesos, los métodos y la gestión del Instituto.
- ✓ Identificar los objetivos de aprendizaje centrales para un mejor seguimiento.
- ✓ Contemplar acciones integrales para la formación del personal.
- ✓ Darle seguimiento a la adquisición, desarrollo, fortalecimiento o actualización de las competencias profesionales.
- ✓ Visualizar el alcance de la capacitación tanto por contenidos temáticos como por cobertura.

6.2 Modalidades de capacitación de las acciones

Con el propósito de lograr la mayor eficacia de las acciones de capacitación, se fomentarán las



modalidades tanto presencial, como en línea, con el fin de que se aprovechen las ventajas y potencial de cada una o con una combinación de varias, y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 de los Lineamientos.

7. Seguimiento de la Agenda

7.1 Seguimiento a las Unidades Administrativas

Para un seguimiento de la capacitación de las Unidades Administrativas, se llevará a cabo un registro, a través del sistema ProTalentos IFT, desde la emisión de las invitaciones a las acciones de capacitación hasta la evaluación de estas.

El registro de participación por Unidad y por Programa, permitirá no sólo identificar los ejes temáticos en los que el personal se está actualizando para el desarrollo de sus funciones, sino el tipo de competencias que se están fortaleciendo para mejorar su desempeño. Dicho seguimiento permitirá medir y orientar la formación del personal de cada Unidad.

Las unidades administrativas podrán solicitar la integración de acciones al PAC, de conformidad a lo señalado en los artículos 19 y 20 de los "Lineamientos", para lo cual deberán enviar vía correo electrónico a capacitacion@ift.org.mx el formato señalado en el **Anexo 1.** "*Solicitud para incorporar acciones al PAC*".

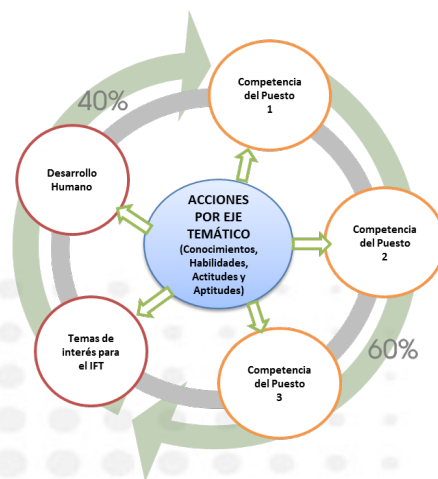
De las acciones que sean autorizadas, se hará un seguimiento a los participantes para supervisar que las horas y las fechas de dicha acción no afecten su participación y desempeño en las acciones previamente autorizadas y programadas.

7.2 Seguimiento a las horas efectivas de capacitación del personal



De acuerdo con el artículo 25 de los Lineamientos, el personal debe cumplir con 40 horas de capacitación anuales como mínimo. De las cuales:

- El 60%, que equivale a 24 horas deberá realizarse en acciones que desarrollen, fortalezcan o actualicen competencias específicas para el desempeño del puesto.
- Y el 40% restante, que equivale a 16 horas, deberá dedicarse a acciones de interés para el Instituto y/o de Desarrollo Humano.



A partir de lo anterior, el PAC ofrece una capacitación objetiva, productiva y ordenada para que el personal esté en posibilidad de cumplir con sus obligaciones en materia de capacitación.

Adicionalmente, de conformidad con el artículo 44 de los “Lineamientos”, el personal podrá solicitar el registro de acciones de capacitación que haya cursado por iniciativa propia, con lo cual se validaran las horas cursadas. Para ello, deberán enviar vía correo electrónico a capacitacion@ift.org.mx el formato señalado en el **Anexo 2.** “*Solicitud para validar horas de capacitación de acciones cursadas por cuenta propia e independientes al PAC.*”

7.3 Seguimiento a la capacitación en el extranjero

La capacitación que se requiera realizar en el extranjero deberá solicitarse previa justificación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 30 de los “Lineamientos”, señalando los siguientes aspectos:

- Razones que motivan la necesidad
- Elementos que acreditan la selección del proveedor
- El costo
- Su impacto en el cumplimiento de los objetivos institucionales
- Anexar información del programa, lugar, fechas y horarios del evento
- Señalar que los participantes propuestos dominan el idioma, en caso de requerirse.

Para realizar dicha solicitud se deberá enviar vía correo electrónico a capacitacion@ift.org.mx el formato señalado en el **Anexo 3.** “*Solicitud de acciones de capacitación a realizarse en el extranjero.*”



Una vez que el personal haya concluido una acción de capacitación en el extranjero, se supervisará y en su caso se le brindará apoyo para que:

- El personal participe como ponente en alguna acción cuyo tema sea el mismo en el que fue capacitado en el extranjero, y éste sea de interés para el resto del personal de su área o del Instituto.
- Proporcione información del tema de forma electrónica a sus colaboradores o al personal del Instituto interesado en dicha temática, para lo cual deberán enviar vía correo electrónico a capacitacion@ift.org.mx el formato señalado en el **Anexo 4. "Reporte de acciones cursadas en el extranjero"**.

7.4 Seguimiento y sistema de administración del aprendizaje

Con el fin de administrar las horas efectivas de capacitación del personal, se llevará a cabo el siguiente proceso para el registro, seguimiento y evaluación del personal asistente a las acciones programas, con apoyo de la herramienta **ProTalento IFT**.

El avance en la capacitación lo podrá consultar cada colaborador de manera individual en ProTalento IFT, en el **Registro de Formación Individual**, el cual contiene los datos y el estatus de las acciones de capacitación cursadas durante su permanencia en el IFT.



7.5 Cronograma de acciones



Como parte del seguimiento se realizará un cronograma de acciones, el cual concentra el número de acciones que se impartirán por Programa, así como los meses en que se llevarán a cabo.

El cronograma servirá como referencia para la impartición de las acciones de capacitación, no obstante, **está sujeto a la disponibilidad de la oferta de capacitación por parte de proveedores y la disponibilidad presupuestal**; así mismo, a la posibilidad de programar acciones futuras en el PAC que no fueron definidas de forma inicial.

8. Evaluación del desarrollo de la capacitación

Durante el desarrollo de las acciones que integran los Programas de Capacitación, se realizarán diversas evaluaciones para llevar a cabo el registro del aprovechamiento de las acciones, estas evaluaciones serán aplicables de acuerdo con el tipo, duración y alcance de cada acción de capacitación.

8.1 Tipos de Evaluación durante el proceso de capacitación

8.1.1 Evaluación de aprendizaje.

Permitirá identificar si se cumplieron los objetivos de aprendizaje.

- Evaluación inicial (diagnóstica), la cual será opcional a elección del instructor.
- Evaluación final (aprendizaje adquirido).

En algunas acciones se aplicarán ambas evaluaciones, siempre y cuando el tipo de acción tenga un objetivo de aprendizaje de análisis y ejecución para el participante.

8.1.2 Evaluación de reacción.

Permitirá conocer la opinión de los participantes sobre el servicio proporcionado, el cual incluye: institución y/o docente, contenido temático, así como las instalaciones y servicios donde se desarrolló la capacitación.

- Encuesta de opinión la cual se aplicará al concluir cada acción de capacitación.

8.1.3 Evaluación de impacto

Permitirá conocer la opinión de los jefes inmediatos sobre la aplicación de los conocimientos adquiridos por los participantes en el desempeño de sus funciones.



- Encuesta de opinión, la cual se aplicará en el trimestre posterior a la conclusión de cada acción de capacitación.

8.2 Supervisión a las acciones y al personal

Durante y al finalizar las acciones, se supervisará lo siguiente:

- ✓ Que las acciones cumplan con el objetivo de aprendizaje planteado.
- ✓ Que el participante cubra la asistencia mínima de 85% de la duración total de la acción.
- ✓ Que el participante acredite con la calificación mínima establecida, cuando así se determine.
- ✓ Que el participante tenga su constancia de participación y/o acreditación al concluir la acciones.
- ✓ Que el personal cumpla con 40 horas de capacitación mínimas al año.
- ✓ Que en las acciones de capacitación en modalidad en línea mantenga la cámara encendida y participar activamente.



9. Programa Anual de Capacitación 2024 (Cronograma de impartición)

A continuación, te presentamos la integración de las acciones de capacitación previstas para el ejercicio 2024. Te invitamos a participar con responsabilidad y compromiso en cada una de las acciones en que te inscribes, recuerda que tu asistencia, puntualidad y nivel de compromiso son la pieza clave de la continuidad de los programas.

9.1 Programa de Inducción

Eje temático Inducción

Eje temático	Programa Estratégico
I. Inducción	1. Programa de Inducción.
Objetivo	Proporcionar orientación y conocimientos al personal de nuevo ingreso al Instituto o a un Puesto distinto al que venían desempeñando, con énfasis en los aspectos institucionales, con el fin de que faciliten su integración y le brinden la información sobre las áreas que lo conforman.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> Resultado del PAC (año anterior). Acciones vigentes. Modelo de competencias.

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
"Programa de Inducción: Curso de Introducción a las Telecomunicaciones Módulos del 1 al 10 Cursos en temas de gestión institucional: 1. Curso concesiones y servicios 2. Curso supervisión del espectro 3. Curso de transparencia 4. Curso de responsabilidades administrativas y rendición de cuentas 5. Curso Servicios tecnológicos y seguridad de la información 6. Curso comunicación social 7. Curso igualdad e inclusión 8. Curso declaración de principios y código de conducta 9. Curso sistema de servicio profesional 10. Curso Centro de Estudios 11. Curso ABC de la igualdad"	Curso	IFT	A distancia	44 horas	No	25 a 150	Marzo a diciembre 2024



9.2 Programa Directivo – Modelo de Liderazgo Institucional

Eje temático Alta Dirección

Eje temático	Programa Estratégico
II. Alta Dirección	2. Programa Directivo – Modelo de Liderazgo Institucional.
Objetivo	Fortalecer de competencias gerenciales, referidas a los conocimientos, habilidades o actitudes que, de manera general, y por el nivel de responsabilidad, deba tener el Personal para el desempeño de sus funciones y que contribuyan a la conformación de un modelo de liderazgo institucional que fomente la orientación a resultados, un clima laboral productivo y de alto rendimiento.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> Resultado de la Encuesta de Clima y Efectividad Organizacional. Modelo de competencias.

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Desarrollo de Competencias Profesionales (liderazgo)	Diplomado	Universidad Panamericana	A distancia	100 horas	Si	10 a 80	Abril a diciembre 2024
Coaching ejecutivo	Programa	Por definir	A distancia	16 horas	Si	40 a 80	Abril a diciembre 2024
Razonamiento analítico para la toma de decisiones	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	5 a 20	Abril a diciembre 2024
Planeación estratégica	Curso/Diplomado	Por definir	A distancia	60 horas	Si	5 a 15	Abril a diciembre 2024

9.3 Programa de Especializaciones Sustantivas

Eje temático Sustantivo o Especializado.

Eje temático	Programa Estratégico
III. Sustantivo o Especializado	3. Programa de Especializaciones Sustantivas.
Objetivo	Desarrollar y/o fortalecer conocimientos técnicos especializados en el personal, que les permitan cumplir con los objetivos, funciones y proyectos de sus áreas.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> Resultado del PAC (año anterior). Acciones vigentes Resultado de la Administración del Desempeño. Resultado de la Encuesta de DNC. Modelo de competencias.



9.3.1 Programa de Telecomunicaciones y Radiodifusión

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Sistema Electrónico de la Autoridad Investigadora (SEAI)	Curso	IFT	A distancia	3 horas	No	20 a 60	Febrero a marzo 2024
5g broadcast status overview: from lte-based terrestrial broadcast (fembms) to native multicast broadcast support in the 5g new radio the 5g core	Curso	IEEE	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
5G- El camino hacia la próxima generación / The path to the next generation	Curso	GSMA	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
5g nr call processing: non-standalone mode	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
5g y el internet de las cosas: tendencias y aplicaciones	Curso	ITU	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
5g-advanced mobile broadband internet new services	Curso	ITU	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Actualización sobre tecnologías para servicios de telecomunicaciones y radiodifusión	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
An introduction to digital regulation	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Chat GTP (inteligencia artificial) en la administración pública	Curso/ Diplomado	Por definir	A distancia	40 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Comunicaciones satelitales de nueva generación	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Conecta México 2024 Telecom Forum	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Curso de fibra óptica de planta externa	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Curso de fibra óptica de planta interna	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Curso de operación ranger neo 2 atsc, vía remota 2hrs	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Curso de radiocomunicaciones y antenas	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Curso mediciones de radiofrecuencia: uf2187 supervisión de las mediciones de las señales de radiofrecuencia	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Derecho digital	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Diplomado en aviónica	Diplomado	UNAM	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Diplomado en Telecomunicaciones	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Fembms – 4g/5g-based broadcast	Curso	LS-Telecom	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024



9.3.1 Programa de Telecomunicaciones y Radiodifusión

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Foro Internacional de Medios Comunitarios, Indígenas y Afro mexicanos	Foro	IFT-UCS	Mixta	16 horas	No	20 a 200	Agosto 2024
Foro Internacional de Medios Públicos	Foro	IFT-UCS	Mixta	16 horas	No	20 a 200	Mayo 2024
From the 4g/lte to the 5g-nr air interface	Curso	LS-Telecom	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Fundamentos de Metrología en Radiofrecuencias	Curso	CENAM	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Fundamentos técnicos de atsc 3.0	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Gestión del espectro radioeléctrico: utilizando herramientas de última generación	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Inteligencia artificial	Curso/ Diplomado	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
La protección contra las radiaciones ionizantes en los tiempos 5G	Curso	ITU	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Lte release 8/9 call processing	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Machine Learning / Aprendizaje automatizado	Curso/ Diplomado	Por definir	A distancia	40 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Mega constelaciones de satélites LEO	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Mikrotik mtcna entrenamiento oficial online 2024	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Modelado de propagación en ondas milimétricas en entornos interiores para sistemas de comunicaciones móviles 5g y b5g	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Nueva gestión del espectro radioeléctrico	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Open Ran 5G	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Planning coordination of microwave links (ptp/plmp)	Curso	LS-Telecom	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Planta externa en redes de telecomunicaciones fijas	Curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Principios básicos de telecomunicaciones y radiocomunicación para no ingenieros	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Principios de radioenlaces para wisp	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Professional scrum product backlog management skills	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024



9.3.1 Programa de Telecomunicaciones y Radiodifusión

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Professional scrum product owner	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Radio network planning for critical communications networks	Curso	LS-Telecom	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Radiolocation methods (aoa, tdoa, pdoa)	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Redes de conmutación e infraestructuras de telecomunicación	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Resumen de los fundamentos de la aviación no tripulada	Curso	OACI	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Rf engineering principles applied to satellite communications	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Sistemas emergentes de satélite no geostacionarios (no OSG)	Curso	ITU	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Spectrum management for satellite systems	Curso	ITU	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Spectrum planning policies for wireless innovation	Curso	ITU	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Spectrum planning policies for wireless innovation	Curso	ITU	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Uso del espectro aeronáutico con especial foco en VHF	Curso	OACI	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Valuación de espectro radioeléctrico	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Wi-fi 7 / ieee 802.11be	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024

9.3.2 Programa de Competencia Económica

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Consumo en los hogares mexicanos de OTT y STAR - un Análisis de Redes Neuronales	Curso	IFT-AI	A distancia	2 horas	No	10 a 80	Junio a julio 2024
Competencia en los mercados digitales	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Criterios judiciales en materia de competencia económica	Curso	IFT-AI	Presencial	4 horas	No	30	Abril a junio 2024
Diplomado competencia económica	Diplomado	ICC u otros	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024



9.3.2 Programa de Competencia Económica

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Diplomado principios económicos para el análisis de la competencia económica	Diplomado	COLMEX	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Economía	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Economía Digital	Curso/ Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Economía para no economistas - competencia económica	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	5 a 15	Abril a diciembre 2024
Efectos competitivos de las fusiones	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Fusiones, adquisiciones y escisiones corporativas	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	5 a 15	Abril a diciembre 2024
La política de competencia en la era digital/Competition policy in the digital age	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	5 a 40	Abril a diciembre 2024
Métodos cuantitativos para el análisis de la competencia	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Microeconomía para la Competencia Económica	Curso	IFT-AI	Presencial	22 horas	No	15	Febrero y marzo 2024
Curso CRESSE para Abogados sobre "El papel de la economía en el derecho y la práctica de la competencia"	Curso	Competition & Regulation European Summer School and Conference	A distancia	20 horas	Si	10 a 30	Abril a septiembre 2024

9.3.3. Programa de Política Regulatoria

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Data: Law, Policy and Regulation / Datos: Ley, Política y Regulación	Curso	London School of Economics	A distancia	16 horas	Si	1	Febrero, marzo 2024
Notificaciones y Caducidad en la supervisión y verificación	Curso	IFT-UC	A distancia	4 horas	No	10 a 50	Abril a diciembre 2024
Regulación de las plataformas digitales / Regulation Digital Platforms	Curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Regularización de las telecomunicaciones	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Sandbox Regulatorio	Curso	Por definir	A distancia	40 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024



Training course on satellite communications radio regulations procedures for America region	Curso	ITU	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
---	-------	-----	-------------	----------	----	-------	------------------------

9.3.4 Programa de Comunicación, Contenidos y Audiencias

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Actualización de datos relacionados con estudios e investigaciones de audiencias, mercados y medios audiovisuales	Conferencia	IFT-UMCA	A distancia	8 horas	Si	20 a 40	Abril a diciembre 2024
Alfabetización mediática e informacional	Conferencia	IFT-UMCA	A distancia	8 horas	Si	20 a 40	Abril a diciembre 2024
Campañas digitales	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Capacitación para no ingenieros: disposición técnica ift-013-2016: especificaciones y requerimientos mínimos	Curso	IFT-UMCA	A distancia	20 horas	Si	5 a 30	Abril a diciembre 2024
Capacitación para no ingenieros: materia de retransmisión de señales desde el punto de vista técnico	Curso	IFT-UMCA	A distancia	20 horas	Si	5 a 30	Abril a diciembre 2024
Comunicación corporativa estratégica (virtual)	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Comunicación digital	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Creación de guiones	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Derechos de la infancia	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Desarrollo de productos multimedia con IA	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Edición de formatos de imágenes digitales, audio y vídeo	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Ideas AMAI	Curso	AMAI	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Narrativa transmedia	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Presentación del Reporte especial de la representación de niñas y mujeres adolescentes con intereses y habilidades en áreas STEM, que aparecen en contenidos infantiles de ficción en televisión radiodifundida y restringida en México	Conferencia / Conversatorio	IFT-UMCA	A distancia	1.5 horas	No	500	Abril 2024
Semana AMI 2024	Conferencia	IFT-UMCA	A distancia	10 horas	No	500	Noviembre 2024
Seminario Internacional Mercados y Regulación Audiovisual-SIMRA México	Seminario	IFT-UMCA	A distancia	10 horas	No	500	Junio 2024
Transferencia de conocimientos sobre el servicio de testigos de transmisión	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024



9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
ABC de la facturación electrónica	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Accesibilidad y diseño inclusivo	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Febrero a diciembre 2024
Actualización en el manejo de compranet	Curso	COMPRANET	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Actualización fiscal	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Administración de proyectos	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	5 a 15	Abril a diciembre 2024
Administración de riesgos corporativos y empresariales	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Administración del mantenimiento industrial	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Administración por procesos	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Alineación y diseño organizacional	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Análisis de datos y construcción de indicadores	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Análisis de impacto regulatorio	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Análisis e innovación de procesos	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Análisis y mejora de procesos de negocio	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Aplicación de métodos que conduzcan a la optimización de las actividades	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Apostilla y legalización de documentos	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Aspectos esenciales del acto administrativo	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Febrero a diciembre 2024
Atención al cliente interno y externo	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	5 a 80	Abril a diciembre 2024
Auditoría forense	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Certificación en el estándar de competencia de implementación de	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024



9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
control de gestión documental en el sector público							
Choferes ejecutivos (se quitó el de manejo)	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Clasificación de la información y prueba de daño	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Compliance / cumplimiento normativo	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Contabilidad para no contadores (versión en línea)	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Contrataciones públicas	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Curso de ciclo de inteligencia en la investigación	Curso	SICASVIP	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Febrero a diciembre 2024
Derecho fiscal	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Derechos humanos	Curso/ Diplomado	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Desarrollo de talento	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Diplomacia y negociación internacional	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Diplomado en administración estratégica de capital humano	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en administración estratégica de capital humano	Diplomado	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Diplomado en administración pública	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en contratación pública y economía circular	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en contrataciones públicas	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en derecho administrativo	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en derecho contractual	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en derecho de las tecnologías de la información y las comunicaciones / Diplomado en Derecho Digital	Curso/ Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2024



9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Diplomado en derechos humanos laborales de la mujer	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en desarrollo organizacional y gestión de cambio	Diplomado	ITAM	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en efectividad del capital humano	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en ética gubernamental y corporativa anticorrupción y prevención de conflictos de interés(diplomado)	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Diplomado en evaluación de proyectos de inversión	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en gobernabilidad e innovación pública	Diplomado	CAF	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Mayo a diciembre 2024
Diplomado en gobernanza y administración pública electrónica	Diplomado	Anáhuac	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en IFRS, normas internacionales de información financiera	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en juicio de amparo	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en Mejora Regulatoria	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado en Negociaciones Comerciales Internacionales	Diplomado	COLMEX	A distancia	100 horas	Si	1	Febrero a noviembre 2024
Diplomado en tributación internacional	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado nóminas, impuestos y seguro social	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Documento de seguridad	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Economía del comportamiento para mejores políticas públicas	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Elaboración de estándares en el marco de la infraestructura de la calidad	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Elaboración de manuales, políticas y procedimientos	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Elaboración de papeles de trabajo	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Entrevista por competencias, con certificación	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024



9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Estudio integral del CFDI	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Ética y secreto profesional	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Evaluación de riesgos una mejor manera de auditar	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Examen y evaluación del control interno, parte fundamental de la auditoría	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Finanzas integrales, empresariales	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2024
Formalización de Contratos, convenios modificatorios y sus garantías	Taller	Personal de la DCA	A distancia	6 horas	No	10 a 80	14 y 15 de marzo 2024
Fraude en las organizaciones	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Garantías del debido proceso, imparcialidad y justicia.	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Gestión de recursos	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Gestión del cambio en la transformación digital	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Gestión del desempeño	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Gobierno abierto	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Gobierno digital	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	5 a 15	Abril a diciembre 2024
Habilidades para el nuevo supervisor de auditoría	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Herramientas y técnicas para el nuevo auditor	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Implementación de la estrategia de datos para las instituciones gubernamentales	Curso	Universidad Panamericana	Presencial	16 horas	Si	10 a 30	Febrero a marzo de 2023
Integral de finanzas (en línea)	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Introducción a la ley general de transparencia y acceso a la información pública	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Introducción a la NOM-035-STPS-2018	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Febrero a diciembre 2024
Juicios Constitucionales	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024



9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Ley de obras públicas y servicios relacionados con las mismas	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Ley Federal de Procedimiento Administrativo	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Ley General de Responsabilidad Administrativa	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Licitación pública en materia de adquisiciones	Curso	FINDES	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Febrero a diciembre 2024
Lineamientos para la gestión electrónica	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Los principios constitucionales de derechos humanos en el servicio público	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Material probatorio	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Medidas de seguridad para el tratamiento de datos personales	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Método de puntos y porcentajes	Curso	FINDES	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Febrero a diciembre 2024
Neurolingüística e inteligencia emocional	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Organizational Wellbeing (flg)/ Bienestar de las organizaciones	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Participación en el Congreso Internacional HVAC	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Planeación y gestión de eventos empresariales y sociales	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Políticas públicas	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Febrero a diciembre 2024
Presupuesto gubernamental	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Presupuestos-elaboración	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Procedimientos de contratación	Curso	IFT-UADM	A distancia	6 horas	No	10 a 40	27 y 28 de febrero 2024
Programa de operación y administración de comedores industriales	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Pruebas psicométricas y evaluación para las organizaciones	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Régimen simplificado de confianza resico 2024	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024



9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Responsabilidad Administrativa	Curso	FINDES	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Febrero a diciembre 2024
Salud y bienestar corporativo	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Semana nacional de auditoría gubernamental	Curso	CCPM	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Febrero a diciembre 2024
Sensibilización para la transparencia y rendición de cuentas	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Técnicas de mediación y atención a casos de violencia	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Tesorería gubernamental	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Trámite de dictamen de destino final	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Transparencia y anticorrupción	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Unidad de Correspondencia y Control de Gestión Documental	Curso	Archivo General de la Nación	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Mayo a junio 2024
Valuación de puestos	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024

9.3.6. Programa de Estadística y Econometría

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Datos y storytelling	Curso	ITESM	A distancia	20 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2024
Diplomado en Matemáticas y Estadística	Diplomado	Museo Interactivo de Economía	A distancia	100 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2024
Diplomado en Modelación Econométrica de Datos Transversales y Series de Tiempo	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Econometría con STATA	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Estadística aplicada	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Estadística y Econometría	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024



Principios de Microeconomía	Curso	UNAM	A distancia	20 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2024
-----------------------------	-------	------	-------------	----------	----	-------	------------------------

9.4 Programa de Gestión Institucional

Eje temático Institucional y/o de Gestión.

Eje temático	Programa Estratégico
IV. Institucional y/o de Gestión	4. Programa de Gestión Institucional.
Objetivo	Desarrollar y fomentar en el personal un sentido de compromiso, pertenencia, inclusión, no discriminación, comportamiento ético, responsabilidad y servicio institucional, mediante acciones de capacitación que tienen un impacto transversal y están orientadas a proporcionar conocimientos y habilidades que dan homogeneidad a los esfuerzos y generan una cultura institucional de desempeño propia.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> • Resultado del PAC (año anterior). Acciones vigentes. • Identificación de brechas en los procesos de gestión. • Modelo de competencias.

9.4.1. Programa de Alfabetización Informacional

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Biblioteca digital IFT	Curso	Proquest	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2024
Recurso de información en línea de Cullen International	Curso	Cullen International	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2024
Recurso de información en línea de GlobalData Intelligence Center	Curso	GlobalData	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2024
Recurso de información en línea de IEEE Xplore Digital Library	Curso	IEEE	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2024
Recurso de información en línea de JSTOR	Curso	JSTOR	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2024
Recurso de información en línea de ScienceDirect	Curso	ELSEVIER	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2024
Recurso de información en línea de vLex	Curso	VLEX	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2024
Recurso de información en línea OMDIA	Curso	OMDIA	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2024



9.4.2 Programa de Archivo

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Archivonomía gubernamental y la elaboración de instrumentos de control archivístico	Curso	FINDES	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Febrero a diciembre 2024
Automatización de archivos y documentos	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Certificación en el estándar de competencia: Realización de los procesos técnicos en archivos de trámite (EC0549).	Taller	Colegio Mexicano de Archivología	A distancia	4 horas	Si	2 a 6	Mayo 2024
Cumplimiento de la Ley General de Archivos y normatividad en materia de archivos	Curso	Archivo General de la Nación	A distancia	6 horas	Si	10 a 60	19 al 26 de febrero 2024
Curso especializado en normas y estándares esenciales para la gestión de documentos y la administración de archivos.	Taller	Asociación Iberoamericana de Protección de Datos y Ciberseguridad	A distancia	6 horas	Si	60	Abril 2024
Gestión de archivos electrónicos y firma electrónica	Curso	Por definir	Mixta	4 horas	Si	20 a 40	Abril a junio 2024
Lineamientos para la gestión electrónica	Curso	Archivo General de la Nación	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Agosto a septiembre 2024
Normas y estándares esenciales para la gestión de documentos y la administración de archivos	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Plataforma Digital de Archivo (PDA): préstamo y consulta de expedientes del Archivo Técnico.	Taller	IFT-UADM	A distancia	2 hora	No	20 a 100	Marzo 2024
Procesos técnicos de la gestión documental en el Archivo de trámite.	Taller	IFT-Archivo	A distancia	6 horas	No	40 a 50	Abril 2024
Taller de cosido de expedientes	Taller	IFT-Archivo	Presencial	2 horas	No	25	Mayo 2024
Trámite de dictamen de destino final, bajas documentales y transferencias secundarias	Taller	Archivo General de la Nación	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Julio a agosto 2024

9.4.3 Programa de Control Interno y Gestión de Riesgos

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Administración de riesgos	Curso	IFT-UADM	A distancia	5 horas	No	50 a 500	Julio a diciembre 2024
Control Interno y Auditoría	Curso	IFT-UADM	A distancia	4 horas	No	50 a 500	Julio a diciembre 2024
Control Interno y Riesgos	Curso y Webinar	IFT-UADM	A distancia	Por definir	No	50 a 500	Febrero a diciembre 2024
Matriz de Administración de Riesgos	Curso	FINDES	A distancia	20 horas	Si	10 a 80	Por definir



9.4.4 Programa de Gestión de Proyectos Institucionales

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Logros institucionales	Curso	IFT-Unidades	A distancia	2 horas	No	10 a 50	Enero a diciembre 2024
Nuevo modelo desempeño IFT*	Taller	IU Corporation	A distancia	4 horas	Si	1300	Febrero a diciembre 2024

9.4.5 Programa de Igualdad, Diversidad e Inclusión *

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
¿Cómo promover la inclusión y la no discriminación en la escuela?	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
1, 2, 3 Por todos los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes sin discriminación	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
Claves para la atención pública sin discriminación	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
Deconstrucción del machismo y nuevas masculinidades	Taller	Por definir	A distancia	2 horas	Si	50 a 150	Julio a diciembre 2024
Discriminación a personas que viven con VIH o Sida	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
Discriminación, discursos de odio y alternativas incluyentes	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
Diversidad sexual, inclusión y no discriminación	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
El ABC de la accesibilidad web	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
El ABC de la Igualdad de género	Taller	Por definir	A distancia	2 horas	Si	100 a 250	Enero a diciembre 2024
El derecho a la igualdad y a la no discriminación de la población afro mexicana	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
Español y comprensión lectora para sordos	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	5 a 15	Marzo a diciembre 2024
Expertas que Transforman	Taller	Natalia Calero	A distancia	2 horas	Si	50 a 400	Marzo a diciembre 2024
Herramientas para la promoción y desarrollo profesional	Taller	Por definir	A distancia	2 horas	Si	100 a 350	Enero a diciembre 2024



9.4.5 Programa de Igualdad, Diversidad e Inclusión *

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Inclusión y discapacidad	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
Jóvenes, tolerancia y no discriminación	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
Lengua de Señas Mexicana	Taller	Por definir	A distancia	20 horas	Si	50 a 100	Marzo a diciembre 2024
Lenguaje Incluyente y no sexista	Taller	Por definir	A distancia	2 horas	Si	100 a 250	Enero a diciembre 2024
Medidas para la igualdad en el marco del Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
Migración y xenofobia	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
Mujeres en Liderazgo	Taller	Por definir	A distancia	4 horas	Si	50 a 400	Marzo a diciembre 2024
Planeación con perspectiva de género	Curso	EPADEQ	A distancia	2 horas	Si	100 a 250	Enero a diciembre 2024
Presentación del Reporte especial de Niveles y composición de audiencias en el marco del Día Internacional de la Mujer 2024	Conferencia / Conversatorio	IFT-UMCA	A distancia	2 horas	No	500	Marzo 2024
Prevención social de las violencias con enfoque antidiscriminatorio	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
Principios de la educación inclusiva	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024
Promoción de la igualdad de género, diversidad e inclusión	Taller	Mario Alfredo Hernández (Externo)	A distancia	2 horas	Si	1000	Enero a diciembre 2024
Semana de las Mujeres IFT	Conferencias / Talleres / Foros	Por definir	A distancia	2 horas	Si	50 a 400	Marzo 2024
Sistema internacional de lengua de señas	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	5 a 15	Marzo a diciembre 2024
Tipos y modalidades de violencia	Taller	Andina Barrera Hernández	Mixta	2 horas	Si	50 a 150	Julio a diciembre 2024
Tolerancia y diversidad de creencias	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2024

* El personal deberá cubrir al menos 4 horas obligatorias del Programa de Igualdad, Diversidad e Inclusión.



9.4.6 Programa de Mejora Regulatoria

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Análisis de impacto regulatorio	Curso	IFT-CGMR	A distancia	2 horas	No	10 a 80	Abril a diciembre 2024
Diagramación y documentación de Procesos	Curso	IFT-CGMR	Presencial	12 horas	No	30 a 35	6-9 de febrero y de julio a diciembre 2024
Estrategia de Gobierno Electrónico y la Ventanilla Electrónica	Curso	IFT-Grupo Gobierno Electrónico	A distancia	1.5 horas	No	10 a 80	Julio a diciembre 2024
Funcionamiento del Sistema de Administración del Registro de Trámites y Servicios del IFT	Curso	IFT-CGMR	A distancia	2 horas	No	10 a 80	Abril a diciembre 2024
Ley General de Mejora Regulatoria	Curso	IFT-CGMR	A distancia	1.5 horas	No	10 a 80	Marzo a diciembre 2024
Trámites y Servicios del Instituto Federal de Telecomunicaciones	Curso	IFT-CGMR	A distancia	2 horas	No	10 a 80	Abril a diciembre 2024

9.4.7 Programa de Protección Civil

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Combate de incendios básico	Taller	Por definir	Mixta	6 horas	Si	10 a 80	Junio a septiembre 2023
Curso Multidisciplinario para Brigadistas	Taller	Por definir	Mixta	6 horas	Si	10 a 80	Abril a julio 2024
Primeros Auxilios	Taller	Por definir	Mixta	6 horas	Si	10 a 80	Mayo a agosto 2023

9.4.8 Programa de Seguridad de la Información

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Buenas prácticas de seguridad * (obligatorio)	Curso	Por definir	A distancia	3 horas	Si	1300	Abril a diciembre 2024
Phising y Sitios Web Maliciosos (opcionales)	Curso	Por definir	A distancia	2 horas	Si	1300	Julio a diciembre 2024



9.4.9 Programa de Sustentabilidad y Medio Ambiente

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Los nuevos desechables biodegradables	Taller	Por definir	Mixta	3 horas	Si	10 a 80	5 al 9 de junio de 2023
Taller de energías renovables, sustentación e innovación, en casa y trabajo	Taller	Por definir	Mixta	3 horas	Si	10 a 80	5 al 9 de junio de 2023
Taller de Residuos sólidos en casa y el trabajo	Taller	Por definir	Mixta	3 horas	Si	10 a 80	5 al 9 de junio de 2023

9.4.10 Programa de Transparencia

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Clasificación de Información para no abogados	Curso	IFT-AI	Presencial	4 horas	No	30	Mayo a julio 2024
Protección de Datos Personales	Curso/ Diplomado	Por definir	Mixta	5 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2024
Solicitudes de acceso a la información	Curso	IFT-AI	A distancia	2 horas	No	10 a 50	Agosto 2024

9.5 Programa de Desarrollo Humano

Eje temático Desarrollo Humano.

Eje temático	Programa Estratégico
V. Desarrollo Humano	5. Programa de Desarrollo Humano.
Objetivo	Que el personal adquiriera, complemente o perfeccione competencias que le permitan un crecimiento humano y fortalezca sus relaciones interpersonales, para que tenga un entorno laboral favorable.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> • Resultado de la Administración del Desempeño. • Resultados de la Encuesta de Clima y Efectividad Organizacional. • Modelo de competencias.



Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Balance vida-trabajo	Taller	Por definir	A distancia	3 horas	Si	20 a 150	Mayo a diciembre 2024
Inteligencia emocional	Taller	Por definir	A distancia	3 horas	Si	20 a 150	Mayo a diciembre 2024
Trabajo en equipo y Comunicación efectiva	Taller	Por definir	A distancia	3 horas	Si	20 a 150	Mayo a diciembre 2024

9.6 Programa de TIC

Eje temático Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

Eje temático	Programa Estratégico
VI. Tecnologías de la Información y Comunicaciones	6. Programa de TIC.
Objetivo	Que el personal desarrolle, fortalezca y actualice competencias técnicas para el uso y aprovechamiento de las Tecnologías de Información y Comunicaciones de vanguardia, las cuales pueden ser centrales para sus funciones sustantivas o bien herramientas auxiliares.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> • Resultado del PAC (año anterior). Acciones vigentes. • Resultado de la Administración del Desempeño. • Resultado de la Encuesta de DNC. • Modelo de competencias.

9.6.1 Programa de Gestión de la Infraestructura de las TIC

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
AI and IoT to cloud, blockchain,cybersecurity	Curso	Por definir	Mixta	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Aplicaciones móviles	Curso	Por definir	Mixta	16 horas	Si	2 a 20	Abril a diciembre 2024
Arquitectura de software	Curso	Por definir	Mixta	16 horas	Si	2 a 20	Abril a diciembre 2024
Certificación CISA y CCSP	Curso	Por definir	Mixta	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024



9.6.1 Programa de Gestión de la Infraestructura de las TIC

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Devops, agile & lean	Curso	Por definir	Mixta	16 horas	Si	2 a 20	Abril a diciembre 2024
Docker y kubernetes	Curso	Por definir	Mixta	16 horas	Si	2 a 20	Abril a diciembre 2024
Gobernanza y estrategia de datos	Curso	IE University	A distancia	40 horas	Si	1	14 de marzo al 05 de julio 2024
Gobierno y gestión de datos	Curso	Por definir	Mixta	12 horas	Si	20 a 40	Abril a junio 2024
Hackeo ético	Curso	Por definir	Mixta	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Iso 27001:2022	Curso	Por definir	Mixta	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Istqb y agile	Curso	Por definir	Mixta	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Scrum y kanban	Curso	Por definir	Mixta	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Vmware	Curso	Por definir	Mixta	16 horas	Si	2 a 20	Abril a diciembre 2024

9.6.2 Programas Informáticos y Contenidos, Auxiliares para las funciones

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Conferencias de ciberseguridad	Conferencia	IFT-CGPU	A distancia	8 horas	No	100 a 350	Septiembre a octubre 2024
Access	Curso	Por definir	Mixta	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Adobe básico	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Ciencia de datos (data science)	Curso/ Diplomado	Por definir	A distancia	60 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Datos en R: Programación, manejo, etc.	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Diplomado tecnologías de la ciberseguridad-live	Diplomado	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2024
Diplomado y Certificación en Ciberseguridad	Diplomado y Certificación	Por definir	A distancia	100 horas	Si	20 a 80	Abril a diciembre 2024



9.6.2 Programas Informáticos y Contenidos, Auxiliares para las funciones

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Excel (básico, intermedio, avanzado)	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	20 a 80	Abril a diciembre 2024
Fórmulas y tablas dinámicas con Excel	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	10 a 50	Abril a diciembre 2024
Funciones avanzadas con Excel (análisis, estadísticas, toma de decisiones)	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	10 a 50	Abril a diciembre 2024
Herramientas para la mejor toma de decisiones en la contratación de los servicios de telecomunicaciones	Curso	IFT-CGPU	A distancia	2 horas	No	200 a 500	Agosto a septiembre 2024
Macros en Excel	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	10 a 50	Abril a diciembre 2024
Microsoft Project para la administración de proyectos	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Microsoft visio	Curso	Por definir	Mixta	16 horas	Si	20 a 40	Abril a junio 2024
Minería de datos	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Postgis introducción a las bases de datos espaciales	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Power BI - Análisis de datos	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Programación Python	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
Qgis básico e intermedio. Sistema de información geográfica	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2024
SQL básico-intermedio	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 20	Abril a diciembre 2024
SQL funciones avanzadas y programación	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 20	Abril a diciembre 2024
Webex Suite Meeting	Curso	IFT-UADM	A distancia	2	No	10 a 50	Febrero 2024

9.6.3 Programa de Transformación Digital

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Inteligencia Artificial	Curso	GOOGLE, IdeaTIC	Mixta	10 horas	Si	40	Enero a diciembre 2024



9.7 Programa de Desarrollo Profesional

Eje temático Desarrollo Profesional.

Eje temático	Programa Estratégico
VII. Desarrollo Profesional	7. Programa de Desarrollo Profesional.
Objetivo	Que el personal complemente conocimientos, habilidades y aptitudes que le permitan prepararse para realizar funciones de mayor responsabilidad y complejidad.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> Resultado del PAC (año anterior). Acciones vigentes. Resultado de la Encuesta de DNC. Modelo de competencias.

9.7.1 Programa de Formación Académica

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Beneficiarios IFT al amparo de: *Estancias y Becas Internacionales	Licenciatura / Especialidad / Maestría / Doctorado	Instituciones educativas diversas	A distancia	75 horas	Si	15 a 40	Enero a diciembre 2024
Estudios de nivel superior y posgrados realizados por cuenta propia	Licenciatura / Especialidad / Maestría / Doctorado	Instituciones educativas diversas	Mixta	50 horas	No	50 a 150	Enero a diciembre 2024

9.7.2 Programa de Formación de Instructores

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Formación de Formadores en ambientes virtuales	Taller	Por definir	A distancia	20 a 30 horas	Si	15 a 40	Abril a diciembre 2024

9.7.3 Programa de Inglés

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Inglés ejecutivo (básico, intermedio y avanzado)	Curso	The Anglo	A distancia	30 horas por subnivel	Si	150 a 260	Enero a diciembre 2024



9.7.4 Programa de Redacción, Argumentación y Comunicación escrita

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Argumentación jurídica / redacción jurídica	Curso/ Diplomado	Por definir	A distancia	16 horas	Si	15 a 40	Abril a diciembre 2024
Argumentación jurídica en inglés	Curso	Por definir	A distancia	20 a 30 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2024
Diplomado Argumentación Jurídica y Técnica Legislativa	Diplomado	Anáhuac	A distancia	100 horas	Si	5	Febrero a septiembre 2024
Documentos accesibles / Navegación web con accesibilidad	Curso	Por definir	A distancia	4 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2024
Ortografía	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	8 a 20	Abril a diciembre 2024
Redacción / redacción ejecutiva	Taller	Por definir	A distancia	20 horas	Si	20 a 80	Abril a diciembre 2024

Anexos – Formatos de Capacitación

- **Anexo 1.** Solicitud para incorporar acciones al PAC.
- **Anexo 2.** Solicitud para validar horas de capacitación de acciones cursadas por cuenta propia e independientes al PAC.
- **Anexo 3.** Solicitud de acciones de capacitación a realizarse en el extranjero.
- **Anexo 4.** Reporte de acciones cursadas en el extranjero.



ANEXO 1

Solicitud para incorporar acciones al PAC

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

Justificación técnica

Nombre de la acción de capacitación para ser incorporada al PAC	Competencias que se desarrollan o fortalecen (marcar con una X)
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>Competencias institucionales</p> <p><input type="checkbox"/> Orientación a resultados</p> <p><input type="checkbox"/> Orientación al cliente</p> <p>Competencias de interacción</p> <p><input type="checkbox"/> Liderazgo</p> <p><input type="checkbox"/> Desarrollo del personal</p> <p><input type="checkbox"/> Trabajo en equipo</p> <p><input type="checkbox"/> Comunicación</p> <p><input type="checkbox"/> Solución de conflictos</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>Competencias Cognoscitivas</p> <p><input type="checkbox"/> Pensamiento analítico</p> <p><input type="checkbox"/> Solución de problemas y toma de decisiones</p> <p><input type="checkbox"/> Creatividad e innovación</p> <p><input type="checkbox"/> Aprendizaje continuo</p> <p><input type="checkbox"/> Adaptabilidad</p> <p><input type="checkbox"/> Iniciativa</p> </div> </div>
Utilidad para las funciones del área o del puesto del personal	Vinculación de la acción con Programas y Proyectos Institucionales
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>PAT</i> • <i>Proyectos prioritarios</i>
Justificación de por qué no fue incluida inicialmente en el PAC	

Este formato será enviado vía electrónica y firmado al correo capacitacion@ift.org.mx

ANEXO 1

Solicitud para incorporar acciones al PAC

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

Detalle generales de la acción			
Duración en horas:		Costo global o por persona:	
Fechas y horarios de impartición:		Nombre del contacto en la Unidad:	
		Sede:	

Objetivo de aprendizaje:	Temario general:	Características de los participantes a quienes está dirigida la acción:	Impartido por:
<i>¿Qué se espera que los participantes alcancen o logren en la acción de capacitación?</i>	<i>Temas centrales</i>	<i>Las características de los participantes pueden ser: Nivel de puesto, por unidad de adscripción, antigüedad en el IFT, conocimientos previos, funciones o actividades específicas, etc.</i>	<i>Instructor o proveedor</i>

Nombre de los participantes o candidatos:	
---	--

Se adjunta:

- El Programa o Plan de estudios completo.
- Invitación recibida por el proveedor *(cuando aplique)*

Una vez concluida la acción de capacitación, se harán llegar las constancias de participación de las personas que asistieron al evento al correo capacitacion@ift.org.mx, con el fin que se validen sus horas de capacitación.

Lo anterior para dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 19 de los Lineamientos Específicos en Materia de Formación y Desarrollo de Personal.

(Nombre y Firma del Titular de la Unidad)

ANEXO 2

Solicitud para validar horas de capacitación de acciones cursadas por cuenta propia e independientes al PAC

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

Se adjunta:

Detalle generales de la acción			
Nombre de la acción	Competencias que se desarrollan o fortalecen		
	Competencias institucionales <input type="checkbox"/> Orientación a resultados <input type="checkbox"/> Orientación al cliente Competencias de interacción <input type="checkbox"/> Liderazgo <input type="checkbox"/> Desarrollo del personal <input type="checkbox"/> Trabajo en equipo <input type="checkbox"/> Comunicación <input type="checkbox"/> Solución de conflictos	Competencias Cognoscitivas <input type="checkbox"/> Pensamiento analítico <input type="checkbox"/> Solución de problemas y toma de decisiones <input type="checkbox"/> Creatividad e innovación <input type="checkbox"/> Aprendizaje continuo <input type="checkbox"/> Adaptabilidad <input type="checkbox"/> Iniciativa	
Participante(s)	Utilidad para las funciones del área o del puesto del personal		
Periodo de impartición:	Duración total de horas (en dicho periodo):	Impartido por:	Calificación aprobatoria:
De (día) de (mes) al (día) de (mes)		Institución o proveedor	

- El Programa o Plan de estudios completo.
- Constancia de Participación emitida por la institución o proveedor, (por haber concluido o por estar cursándolo actualmente), y validando la información arriba referida.
- Registro de validez oficial.

Lo anterior para dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 44 de los Lineamientos Específicos en Materia de Formación y Desarrollo de Personal.

(Nombre y Firma del Titular de la Unidad)

ANEXO 3

Solicitud de acciones de capacitación a realizarse en el extranjero

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

Datos generales de la acción

Nombre de la acción	Competencias que se desarrollan o se fortalecen (marcar con una X)		
	Competencias institucionales <input type="checkbox"/> Orientación a resultados <input type="checkbox"/> Orientación al cliente Competencias de interacción <input type="checkbox"/> Liderazgo <input type="checkbox"/> Desarrollo del personal <input type="checkbox"/> Trabajo en equipo <input type="checkbox"/> Comunicación <input type="checkbox"/> Solución de conflictos	Competencias Cognoscitivas <input type="checkbox"/> Pensamiento analítico <input type="checkbox"/> Solución de problemas y toma de decisiones <input type="checkbox"/> Creatividad e innovación <input type="checkbox"/> Aprendizaje continuo <input type="checkbox"/> Adaptabilidad <input type="checkbox"/> Iniciativa	
Impartido por:	Sede (País)	Costo	Fechas y horarios
<i>Institución o proveedor</i>			
Participante(s)		Duración en horas	
Justificación			
Motivos de la necesidad de capacitación	Elementos que acreditan la selección de la institución o proveedor	Impacto esperado en los programas y proyectos institucionales	
		<ul style="list-style-type: none"> PAT Proyectos prioritarios 	

ANEXO 3

Solicitud de acciones de capacitación a realizarse en el extranjero

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

Manifiesto que:

- Los participantes propuestos para participar en la acción de capacitación cuentan con el dominio necesario del idioma correspondiente.
- Una vez concluida la acción de capacitación, dentro de los 60 días naturales posteriores a la fecha de conclusión, se harán llegar las constancias de participación de las personas que asistieron al evento al correo capacitacion@ift.org.mx, con el fin que se validen sus horas de capacitación.
- El Personal que participará en esta acción de capacitación, **asume el compromiso de compartir el conocimiento e información adquiridos** a los colaboradores de esta Unidad o de otras Unidades Administrativas, dentro de los 30 días naturales posteriores al término de la acción correspondiente.

En todo caso, el personal decidirá si

- Imparte una acción de capacitación relacionada con el tema.
- Proporciona la información documental a través del Formato correspondiente.

Se adjunta al presente formato:

- El Programa del evento con fechas y horarios.
- Invitación recibida por el proveedor *(cuando aplique)*

Lo anterior para dar cumplimiento con lo establecido en los artículos 30 y 31 de los Lineamientos Específicos en Materia de Formación y Desarrollo de Personal.

Atentamente

(Nombre y Firma del Titular de la Unidad)

ANEXO 4

Reporte de acciones cursadas en el extranjero

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

Datos generales de la acción		
Nombre de la acción	Competencias que se desarrollaron o se fortalecieron (marcar con una X)	
	<div> Competencias institucionales <input type="checkbox"/> Orientación a resultados <input type="checkbox"/> Orientación al cliente Competencias de interacción <input type="checkbox"/> Liderazgo <input type="checkbox"/> Desarrollo del personal <input type="checkbox"/> Trabajo en equipo <input type="checkbox"/> Comunicación <input type="checkbox"/> Solución de conflictos </div> <div> Competencias Cognoscitivas <input type="checkbox"/> Pensamiento analítico <input type="checkbox"/> Solución de problemas y toma de decisiones <input type="checkbox"/> Creatividad e innovación <input type="checkbox"/> Aprendizaje continuo <input type="checkbox"/> Adaptabilidad <input type="checkbox"/> Iniciativa </div>	
Sede (País)	Participante(s)	Impartido por:
		<i>Institución o proveedor</i>
Resultados		
Nuevos aprendizajes adquiridos	De todo lo visto, los temas que quiero compartir al personal del IFT son:	Debido a:
Quiero compartir esos temas con:	<i>Nombres de las personas y unidad de adscripción</i>	

ANEXO 4

Reporte de acciones cursadas en el extranjero

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

Nota: Adjunto a este formato, la información documental para que sea compartido vía electrónica con las personas arriba mencionadas.

Lo anterior para dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 32 de los Lineamientos Específicos en Materia de Formación y Desarrollo de Personal.

Atentamente

*Nombre, Firma y Unidad de Adscripción
de quien cursó la acción de capacitación en el
extranjero*
