



ÓRGANO INTERNO DE CONTROL ÁREA DE MEJORA DE LA GESTIÓN PÚBLICA ÁREA DE SISTEMAS



## GUÍA RÁPIDA PARA REALIZAR LA PRESENTACIÓN DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES







## Ingrese al sitio: https://iftdeclara.ift.org.mx/







# **2** Seleccione su tipo de usuario



NOTA: En caso de ser exempleado deberá crear su cuenta en el apartado especificado del mismo formulario





#### Ingrese al sistema asentando su usuario y contraseña\*

<b>O</b> iftDeclara
Empleado activo Ex-empleado
Usuario 🕄
nombre.apellido
Contraseña <b>1</b>
He leido y acepto las condiciones del aviso de privacidad No soy un robot reCAPTCHA Privacidad - Términos
Lic para más información? Consulta nuestro aviso de privacidad Simplificado o Integral
PROD 11042025

NOTA: el usuario y contraseña son asignados por la Dirección General De Tecnologías de la Información del IFT





# Acepte el aviso de privacidad y de clic en el botón "Ingresar"

	<b>OiftDeclara</b>						
	Empleado activo Ex-empleado						
	Usuario 🚯						
	nombre.apellido						
	Contraseña <b>3</b>						
	No soy un robot						
L	La Ingresar						
	Le Clic para más información? Consulta nuestro aviso de privacidad Simplificado o Integral						
	PROD 11042025						





# **3** Una vez en el sistema, elige el tipo de declaración a realizar



# Aviso de cambio de situación laboral

Bienvenido: NOMBRE	E APELLIDO APE				
Número de empleado RF4 1234 AA	; <b>⊂</b> \AA999999XXX	<b>Adscripción</b> Nombre de la Unidad Administrativa	<b>Cargo</b> Nombre del cargo		
Inicial	Modificación	Conclusión 🥑	Nota aclaratoria	Aviso de cambio de situación laboral	
Historial de Declaracior	nes presentadas				
Historial de Declaracion	nes presentadas	Declaración - 4321			_



# DECLARACIÓN DE INICIO



## Seleccionar el botón "Continuar"

Declaración inicio
Año en que presentas la declaración: *
2025 -
* Cancelar Continuar

# **2** Confirma el año a declarar y selecciona el botón "Si"



<b>3</b> Se	desplega	rá el <mark>c</mark>	letalle d	е	la declaraci	ón
©iftDeclara						Cerrar sesión
	Bienvenido: NOMBRE APELL	DO APELLIDO				
	Número de RFC empleado AAAA999999) 1234	Adscripció XX Area de Ad	n scripción		Cargo Nombre del Cargo	
	Declaración Inicial 2025 (103336)	e Fina @ Vista cuación pat	redenador profestuar		E Cancelar declaración	
					Procentaje de avance	
	1. Datos generales. ⑦	2. Domici	lio del declarante. 🔊		3. Datos curriculares del declarante. 🔊	
	4. Datos del empleo, cargo o comisió inicia. 🔊	n que 5. Experie empleos)	ncia laboral (últimos cinco . ⑦		6. Datos de la pareja. 🕐	
	7. Datos del dependiente económico	. (?) 8. Ingreso dependie actual). (?	os netos del declarante, pareja y/o ntes económicos (situación		9. ¿Te desempeñaste como servidor público en el año anterior?. ⑦	
	10. Bienes inmuebles (situación actua	al). 🕐 🛛 🕅 11. Vehícu	los (situación actual). 🔊		12. Bienes muebles (situación actual). 💿	
				1		





#### Se mostrará la información requerida conforme el siguiente esquema con sus respectivos apartados

## I. Declaración de situación patrimonial

1. Datos generales. (?)

4. Datos del empleo, cargo o comisión que inicia. 🕐

7. Datos del dependiente económico. ?

10. Bienes inmuebles (situación actual). ⑦

13. Inversiones, cuentas bancarias y otro tipo de valores / activos (situación actual). ⑦ 2. Domicilio del declarante. ⑦

5. Experiencia laboral (últimos cinco empleos). ⑦

8. Ingresos netos del declarante, pareja y/o dependientes económicos (situación actual). ⑦

11. Vehículos (situación actual). 🕐

14. Adeudos / pasivos (situación actual). 🕐

Procentaje de avance

3. Datos curriculares del declarante. ?

6. Datos de la pareja. 🔋

9. ¿Te desempeñaste como servidor público en el año anterior?. ⑦

12. Bienes muebles (situación actual). ⑦

15. Préstamo o comodato por terceros (situación actual). ⑦

#### II. Declaración de intereses



#### ¿Cómo se cuándo un apartado esta validado?

1. Datos generales. 🗹

Información validada

1. Datos generales. ?

Sin validar

NOTA: Deberán aparecer marcados todos los apartados en verde para poder firmar y completar la declaración





#### Una vez llenado todos los rubros deberá dirigirse al apartado superior donde tendrá las siguientes opciones

Declaración Inicial 2025 (ID: 1336) © Firma declaración Vista proliminar	Cancel declaració
Vista preliminar	SITUTO FEDERAL DE TELECOMUNICACIONES Declaración de situación patrimonial y de inferesas dos servidores publicos Declaración de situación patrimonial y de inferesas Declaración de inferesas Declar
Desplegará un documento en una	C. TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL INSTITUTO FEDERAL     DE TELECOMUNICACIONES      MAJO RECITATO DE LORION VIRIONO PRESENTO A USTE ON DECUMACIÓN DE STULCIÓN      MARINANA Y DE INTERESE. CONTORIO EL O DENESTIO DE LOS ANTEDIAS 23, 34     V 40 EL AL EV ORRENAL DE RESIDUARIALIDADES ADMINISTRATINAS Y EL "ACURDO DO REL     SU DE SE RODORIANI. DE REDUCIÓN RELIGIÓN DE ANTEDIANE DE LA CUERTO DO REL     DE LUMACIÓNES EN ESTULACIÓN ARTINONIAL. Y DE INTERESES, Y EXISTE LAS ORRANS LA     PEDIDADE DE SERTEMBRE DE SITULADOR TRENESSES, Y EXISTE LAS ORRANS L     PEDIDADEL DA DE SERTEMBRE DE SITULADOR TRENESSES, Y EXISTE LAS ORRANS L     PEDIDADEL DA DE SERTEMBRE DE SITULADOR PRESENTALINON, PLENDEDOR DU L. DANIO DIRICH DE LA     PEDIDADEL DA DE SERTEMBRE DE SITULADOR PARTINICIPAL
nueva pestaña mostrando un	1. Outons generative. Constraints and the second seco
resultado preliminar de la declaración a	En Marces Cafe Norme Samme Colonial Andrian Management Analis College poster Analis College poster Cafe Samme College Analis College Poster Cafe Samme College Analis College Poster Cafe College Poster College College
presentar	Pages 1 de 6

## Cancelar declaración

Solicitará confirmación y cancelará el proceso de declaración

¡Atención!	×
Estás a punto de eliminar la declaración en curso, ¿Estás seguro de que	quieres continuar?
	× ✓ No Si







#### Una vez seleccionada la opción se mostrará la siguiente información



#### Deberá seleccionar la opción "si" y posterior seleccionar el proceso de firma de su preferencia



#### Tendrá que adjuntar los archivos correspondientes a su firma electrónica (CER y KEY)



#### Tendrá que ingresar únicamente su usuario y contraseña del sistema\*

Usuario: *	nombre.apellido
Contraseña: *	•••••
	巴 Firmar

NOTA: Solo en caso de firmar con usuario y contraseña deberá entregar en oficialía de partes del OIC el acuse de declaración con firma autógrafa.





#### 5 Una vez firmada la declaración se mostrarán en la parte inferior las siguientes opciones



Una vez descargados los archivos habrá concluido satisfactoriamente su declaración