

# PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN 2023



## Contenido

1. Presentación .....	4
2. Definiciones .....	4
3. Marco Normativo .....	4
4. Objetivos .....	5
4.1 Objetivo General .....	5
4.2 Objetivos Específicos .....	5
5. Estrategia .....	6
5.1 Acciones vigentes y logros alcanzados en PAC del año anterior. ....	7
5.2 Encuesta de DNC de las Unidades Administrativas en temas técnicos sustantivos.....	8
5.3 Resultados de la Administración del Desempeño.....	8
5.4 Resultados de la Encuesta de clima y efectividad organizacional.....	8
5.5 Brechas para la mejora de los procesos institucionales.....	9
5.6 Modelo de competencias .....	9
6. Programas estratégicos de capacitación .....	10
6.1 Integración de las acciones en Programas Estratégicos de Capacitación .....	10
6.2 Modalidades de capacitación de las acciones .....	11
7. Seguimiento de la Agenda .....	11
7.1 Seguimiento a las Unidades Administrativas .....	11
7.2 Seguimiento a las horas efectivas de capacitación del personal.....	12
7.3 Seguimiento a la capacitación en el extranjero .....	12
7.4 Seguimiento y sistema de administración del aprendizaje.....	13
7.5 Cronograma de acciones .....	14
8. Evaluación del desarrollo de la capacitación .....	14
8.1 Tipos de Evaluación durante el proceso de capacitación .....	14
8.1.1 Evaluación de aprendizaje.....	14
8.1.2 Evaluación de reacción.....	15
8.1.3 Evaluación de impacto .....	15
8.2 Supervisión a las acciones y al personal .....	15
9. Programa Anual de Capacitación 2023 (Cronograma de impartición).....	16
9.1 Programa de Inducción .....	16
9.2 Programa Directivo – Modelo de Liderazgo Institucional .....	17
9.3 Programa de Especializaciones Sustantivas .....	18



9.3.1 Programa de Telecomunicaciones y Radiodifusión .....	18
9.3.2 Programa de Competencia Económica .....	20
9.3.3 Programa de Política Regulatoria .....	21
9.3.4 Programa de Comunicación, Contenidos y Audiencias .....	21
9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública .....	23
9.3.6 Programa de Estadística y Econometría .....	27
9.4 Programa de Gestión Institucional.....	28
9.4.1 Programa de Alfabetización Informacional .....	28
9.4.3 Programa de Archivo .....	29
9.4.3 Programa de Control Interno y Gestión de Riesgos .....	29
9.4.4 Programa de Gestión de Proyectos Institucionales.....	30
9.4.5 Programa de Igualdad, Diversidad e Inclusión .....	31
9.4.6 Programa de Mejora Regulatoria.....	32
9.4.7 Programa de Protección Civil.....	33
9.4.8 Programa de Seguridad de la Información.....	33
9.4.9 Programa de Sustentabilidad y Medio Ambiente.....	33
9.4.10 Programa de Transparencia .....	34
9.5 Programa de Desarrollo Humano.....	36
9.6 Programa de TIC.....	37
9.6.1 Programa de Gestión de la infraestructura de las TIC .....	37
9.6.2 Programas Informáticos y Contenidos, auxiliares para las funciones.....	39
9.6.3 Programa de Transformación Digital .....	40
9.7 Programa de Desarrollo Profesional.....	41
9.7.1 Programa de Formación Académica .....	41
9.7.2 Programa de Formación de Instructores.....	41
9.7.3 Programa de Inglés.....	41
9.7.4 Programa de Redacción, Argumentación y Comunicación escrita.....	42
Anexo 1. Solicitud para incorporar acciones al PAC.....	44
Anexo 2. Solicitud para validar horas de capacitación de acciones cursadas por cuenta.....	46
Anexo 3. Solicitud de acciones de capacitación a realizarse en el extranjero.....	47
Anexo 4. Reporte de acciones cursadas en el extranjero .....	49



## 1. Presentación

El propósito de la capacitación es apoyar el logro de los objetivos institucionales mediante el desarrollo de las competencias del personal.

El Programa Anual de Capacitación del Instituto Federal de Telecomunicaciones, en adelante Instituto o IFT, es el resultado de un proceso de detección de necesidades, que además de considerar la opinión de las Unidades Administrativas, se alimenta y fortalece con otros componentes institucionales, de acuerdo con lo establecido en los Lineamientos Específicos en materia de Formación y Desarrollo del Personal, en adelante “Lineamientos”.

## 2. Definiciones

Para los efectos de este Programa son aplicables las definiciones establecidas en el artículo 3 de las Disposiciones por las que se establece el Sistema de Servicio Profesional del Instituto Federal de Telecomunicaciones, en lo sucesivo “Disposiciones”, así como en el artículo 2 de los “Lineamientos”.

## 3. Marco Normativo

El Programa Anual de Capacitación (PAC) se emite de conformidad con lo establecido en las “Disposiciones”:

**Artículo 28.** *“La Unidad de Administración llevará a cabo diagnósticos de necesidades de capacitación, los cuales serán la base para atender la elaboración del PAC, que estará conformado por ejes temáticos para atender la diversidad de elementos didácticos y/o académicos que requiere la formación del Personal del Instituto.”*

**Artículo 29.** *“La U.A., elaborará y someterá a consideración del Comité Directivo, el Programa Anual de Capacitación, cuyo propósito es que el Personal domine y actualice los conocimientos y competencias necesarios para el desarrollo de sus funciones, y que adquiera nuevas habilidades para el desempeño de Puestos de mayor responsabilidad. Dicho Programa se implementará a través de cursos obligatorios y optativos.”*

Así como el **artículo 30** que además de determinar los cursos que tendrán carácter obligatorio u optativo para el Personal, indica que deberán considerarse las necesidades específicas que, en su momento, presenten los Titulares de Unidades Administrativas, a fin de elevar la productividad y eficiencia de las



áreas bajo su responsabilidad.

Rigen también la emisión de este PAC lo establecido en los "Lineamientos" en la materia, en los siguientes artículos:

**Artículo 17.** *"La Dirección General, con base en los resultados del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación, integrará el Programa Anual de Capacitación, mismo que estará conformado por los siguientes Ejes Temáticos..."*

**Artículo 18.** *"El Programa Anual de Capacitación se integrará durante el primer bimestre de cada año y será sometido a la consideración del Comité Directivo para su autorización, en la sesión ordinaria más próxima."*

## 4. Objetivos

### 4.1 Objetivo General

Que el personal del IFT adquiera o perfeccione las competencias requeridas para desempeñar exitosamente su puesto o para ocupar otros de mayor responsabilidad.

### 4.2 Objetivos Específicos

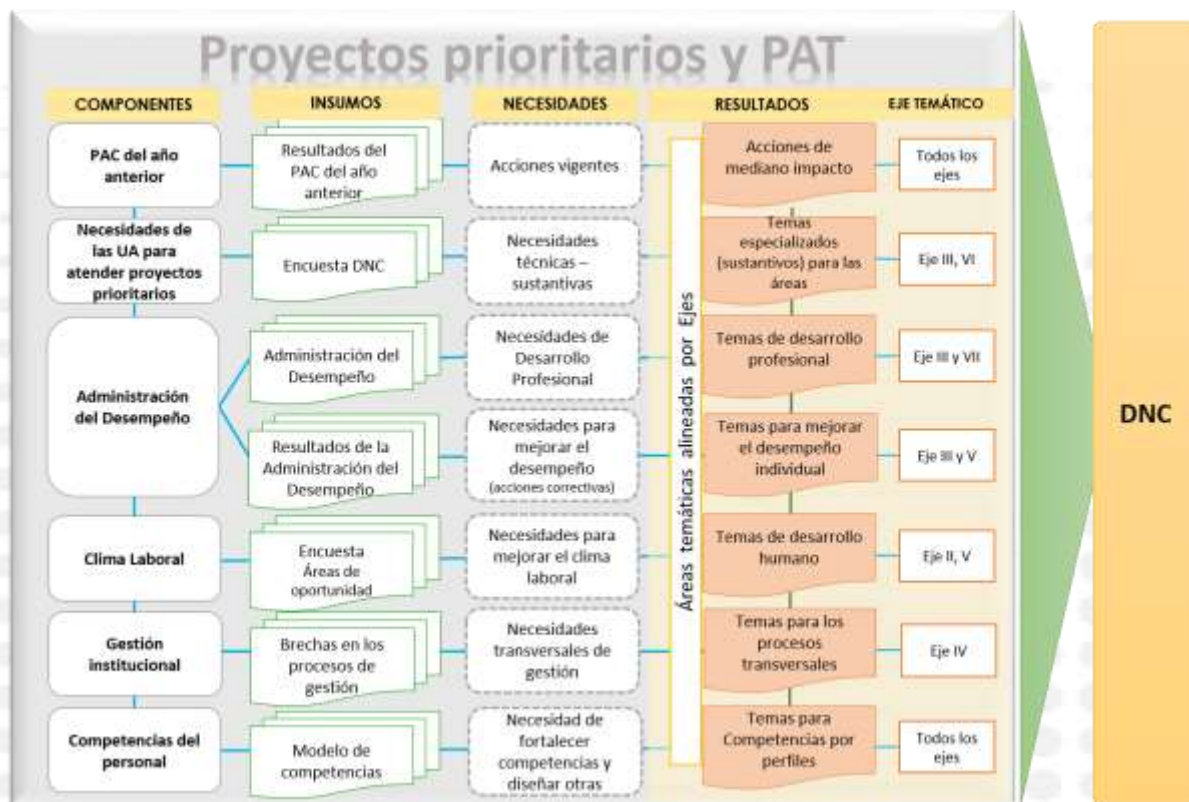
- Propiciar que el personal asuma su compromiso con el cumplimiento de la misión y visión del Instituto y fortalezca su sentido de pertenencia.
- Profesionalizar al personal de manera continua, en diversas temáticas de índole profesional y personal.
- Sentar las bases para definir planes de desarrollo y formación en las diferentes áreas de especialización del Instituto.





## 5. Estrategia

La Detección de Necesidades de Capacitación (DNC) nos permite establecer una estrategia integral que contempla diversos aspectos, que a continuación se describen:



Para construir la DNC se analizan diversos componentes, partiendo de la alineación entre el desempeño laboral y los objetivos institucionales establecidos en el Programa Anual de Trabajo, manteniendo una estrecha relación con la filosofía institucional.

Los componentes son los siguientes:

- Resultados del PAC del año anterior.
- Necesidades de las Unidades para atender proyectos prioritarios
- Proceso de Administración del Desempeño
- Encuesta de clima y efectividad organizacional
- Procesos de gestión institucional
- Competencias del personal

Por cada componente se identificaron los siguientes insumos para el análisis:

- Acciones vigentes y logros alcanzados en el PAC del año anterior



- Encuesta DNC de las Unidades Administrativas en temas técnicos sustantivos
- Acciones correctivas registradas en el proceso de la Administración del Desempeño del año anterior
- Resultados de la encuesta de clima y efectividad organizacional
- Brechas identificadas en los procesos de gestión institucional
- Modelo de Competencias

El proceso de análisis implicó que:

1. De cada insumo analizado, se identificaron y clasificaron diversas necesidades que pueden ser atendidas mediante la implementación de acciones de capacitación.
2. De cada tipo de necesidad identificada se proponen diversos temas que son el punto de partida para la definición de cursos, talleres, seminarios, diplomados, entre otros, que permitirán atender la necesidad identificada.
3. Los temas a su vez, se clasificaron de acuerdo a los Ejes temáticos definidos en los “Lineamientos”, para organizar un plan integral y estructurado.

Recordemos que los siete Ejes Temáticos, establecidos en el artículo 17 de los “Lineamientos”, son:

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| I. Inducción                     | V. Desarrollo Humano                               |
| II. Alta Dirección               | VI. Tecnologías de la Información y Comunicaciones |
| III. Sustantivo o especializado  | VII. Desarrollo Profesional                        |
| IV. Institucional y/o de gestión |  |

4. Los temas propuestos, además de clasificarse en Ejes temáticos, también se agruparon en Programas temáticos para una mejor atención de estos. Esto significa, que cada Eje temático cuenta con Programas agrupados por su naturaleza y, algunos de ellos, por los niveles de puesto a quienes van dirigidos.

## 5.1 Acciones vigentes y logros alcanzados en PAC del año anterior.

En el año anterior se implementaron algunos programas y acciones que generaron la **necesidad de su continuidad** debido a su alcance a corto y mediano plazo, las cuales serán:

- ✓ Para un dominio especializado de conocimientos y habilidades.
- ✓ Para replicar una cultura institucional a la mayor parte del personal.
- ✓ Para atender temas prioritarios para el IFT, que responden a su propia naturaleza.



## 5.2 Encuesta de DNC de las Unidades Administrativas en temas técnicos sustantivos.

La encuesta de DNC dirigida a las Unidades Administrativas, recabó las **necesidades de capacitación** de las Unidades **en temas técnicos sustantivos** para atender prioridades según sus objetivos, funciones y **proyectos prioritarios**, en relación con los temas vinculados a los siguientes ejes:

- Sustantivo o especializado
- Tecnologías de la Información y Comunicaciones
- Desarrollo Profesional

## 5.3 Resultados de la Administración del Desempeño.

Como cada año, se llevó a cabo la Evaluación del Desempeño del personal. Como parte del proceso se evaluó el cumplimiento de los objetivos y metas individuales, y el nivel de dominio de las competencias específicas por puesto, de acuerdo con el Modelo de Competencias del Instituto.

Como parte de los Diálogos de retroalimentación entre el Evaluado y Evaluador (jefe inmediato), espacio donde se da a conocer al primero su resultado de desempeño, se identificaron **acciones correctivas**, las cuales fueron acordadas y registradas por ambos, cuando el desempeño resultó “Mínimo Aprobatorio” o “No aprobatorio”. Algunas de estas acciones correctivas resultaron ser acciones de capacitación que buscarán **eleva**r el nivel de desempeño del Evaluado, y deben ser incorporadas al PAC para implementarse.

## 5.4 Resultados de la Encuesta de clima y efectividad organizacional

Los resultados de la encuesta clima y efectividad organizacional realizada el año anterior, **reflejaron algunos aspectos con áreas de oportunidad**, los cuales pueden ser atendidos mediante capacitación, en beneficio del clima laboral en el IFT.

Las acciones de capacitación que serán implementadas para atender este aspecto se encuentran dentro del eje temático de Desarrollo Humano y/o de Alta Dirección, las cuales impactan directa o indirectamente en el fortalecimiento de algunas competencias específicas por puesto.





## 5.5 Brechas para la mejora de los procesos institucionales.

Los **procesos que impactan de forma transversal** a todo el Instituto **requieren de una reformulación constante** para facilitar el desempeño de las áreas en general, por lo que cada año se llevan a cabo acciones de capacitación que permiten homogeneizar y simplificar determinados procesos, unificar esfuerzos, y generar una cultura institucional de desempeño propia.

Es por lo anterior, que las áreas encargadas de implementar procesos de gestión han determinado llevar a cabo acciones de capacitación para facilitarlos, estas acciones se clasifican y agrupan en programas, la mayoría dentro del eje temático Institucional y/o de Gestión.

## 5.6 Modelo de competencias

A partir de la creación del Modelo de Competencias del IFT, existe la **necesidad de que el personal adquiera, desarrolle o fortalezca dichas competencias** y éstas faciliten un mejor desempeño.

Algunas de las acciones que integran el PAC impactan directamente al fortalecimiento de algunas competencias, y otros temas apoyan de forma complementaria.

### *Competencias institucionales*

1. Orientación a resultados
2. Orientación al cliente

### *Competencias de interacción*

3. Liderazgo
4. Desarrollo del Personal
5. Trabajo en equipo
6. Comunicación
7. Solución de conflictos

### *Competencias Cognoscitivas*

8. Pensamiento analítico
9. Solución de problemas y toma de decisiones
10. Creatividad e innovación
11. Aprendizaje continuo
12. Adaptabilidad
13. Iniciativa



## 6. Programas estratégicos de capacitación

La clasificación de los programas corresponde a la clasificación de los ejes temáticos centrales que se establecen en los “Lineamientos”. Sin embargo, en el eje temático *Sustantivo o Especializado* se concentran diversos temas relacionados con las funciones de puesto del personal, por lo que se propone que los temas de dicho eje tengan también una clasificación para diferenciar las funciones y los procesos sustantivos según el puesto.

### 6.1 Integración de las acciones en Programas Estratégicos de Capacitación

Eje temático	Programa Estratégico
I. Inducción	a) Programa de Inducción.
II. Alta Dirección	b) Programa Directivo – Modelo de Liderazgo Institucional.
III. Sustantivo o Especializado	c) Programa de Especializaciones Sustantivas. 3.1 Programa de Telecomunicaciones y Radiodifusión 3.2 Programa de Competencia Económica 3.3 Programa de Política Regulatoria 3.4 Programa de Comunicación, Contenidos y Audiencias 3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública 3.6 Programa de Estadística y Econometría
IV. Institucional y/o de Gestión	d) Programa de Gestión Institucional. 4.1 Programa de Alfabetización Informacional 4.2 Programa de Archivo 4.3 Programa de Control Interno y Gestión de Riesgos 4.4 Programa de Gestión de Proyectos Institucionales 4.5 Programa de Igualdad, Diversidad e Inclusión 4.6 Programa de Mejora Regulatoria 4.7 Programa de Protección Civil 4.8 Programa de Seguridad de la Información Institucional 4.9 Programa de Sustentabilidad y Medio Ambiente 4.10 Programa de Transparencia
V. Desarrollo Humano	e) Programa de Desarrollo Humano.
VI. Tecnologías de la Información y Comunicaciones	f) Programa de TIC. 6.1 Programa de Gestión de la Infraestructura de las TIC. 6.2 Programas Informáticos y Contenidos, Auxiliares para las Funciones. 6.3 Programa de Transformación Digital



Eje temático	Programa Estratégico
<b>VII. Desarrollo Profesional</b>	<b>g) Programa de Desarrollo Profesional.</b> 7.1 Programa de Formación Académica 7.2 Programa Formación de Instructores 7.3 Programa de Inglés 7.4 Programa de Redacción, Argumentación y Comunicación Escrita.

Los programas permiten:

- ✓ Integrar las acciones por temáticas de especialización.
- ✓ Esquematizar de manera general los procesos, los métodos y la gestión del Instituto.
- ✓ Identificar los objetivos de aprendizaje centrales para un mejor seguimiento.
- ✓ Contemplar acciones integrales para la formación del personal.
- ✓ Darle seguimiento a la adquisición, desarrollo, fortalecimiento o actualización de las competencias profesionales.
- ✓ Visualizar el alcance de la capacitación tanto por contenidos temáticos como por cobertura.

## 6.2 Modalidades de capacitación de las acciones

Con el propósito de lograr la mayor eficacia de las acciones de capacitación, se fomentarán las modalidades tanto presencial, como en línea, con el fin de que se aprovechen las ventajas y potencial de cada una o con una combinación de varias, y con ello dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21 de los Lineamientos.

# 7. Seguimiento de la Agenda

## 7.1 Seguimiento a las Unidades Administrativas

Para un seguimiento de la capacitación de las Unidades Administrativas, se llevará a cabo un registro, a través del sistema ProTalentos IFT, desde la emisión de las invitaciones a las acciones de capacitación hasta la evaluación de estas.

El registro de participación por Unidad y por Programa, permitirá no sólo identificar los ejes temáticos en los que el personal se está actualizando para el desarrollo de sus funciones, sino el tipo de competencias que se están fortaleciendo para mejorar su desempeño. Dicho seguimiento permitirá medir y orientar la formación del personal de cada Unidad.



Las unidades administrativas podrán solicitar la integración de acciones al PAC, de conformidad a lo señalado en los artículos 19 y 20 de los “Lineamientos”, para lo cual deberán enviar vía correo electrónico a [capacitacion@ift.org.mx](mailto:capacitacion@ift.org.mx) el formato señalado en el **Anexo 1.** “*Solicitud para incorporar acciones al PAC*”.

De las acciones que sean autorizadas, se hará un seguimiento a los participantes para supervisar que las horas y las fechas de dicha acción no afecten su participación y desempeño en las acciones previamente autorizadas y programadas.

## 7.2 Seguimiento a las horas efectivas de capacitación del personal

De acuerdo con el artículo 25 de los Lineamientos, el personal debe cumplir con 40 horas de capacitación anuales como mínimo. De las cuales:

- El 60%, que equivale a 24 horas deberá realizarse en acciones que desarrollen, fortalezcan o actualicen competencias específicas para el desempeño del puesto.
- Y el 40% restante, que equivale a 16 horas, deberá dedicarse a acciones de interés para el Instituto y/o de Desarrollo Humano.



A partir de lo anterior, el PAC ofrece una capacitación objetiva, productiva y ordenada para que el personal esté en posibilidad de cumplir con sus obligaciones en materia de capacitación.

Adicionalmente, de conformidad con el artículo 44 de los “Lineamientos”, el personal podrá solicitar el registro de acciones de capacitación que haya cursado por iniciativa propia, con lo cual se validarán las horas cursadas. Para ello, deberán enviar vía correo electrónico a [capacitacion@ift.org.mx](mailto:capacitacion@ift.org.mx) el formato señalado en el **Anexo 2.** “*Solicitud para validar horas de capacitación de acciones cursadas por cuenta propia e independientes al PAC*”.

## 7.3 Seguimiento a la capacitación en el extranjero

La capacitación que se requiera realizar en el extranjero deberá solicitarse previa justificación, de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de los “Lineamientos”, señalando los siguientes aspectos:





- Razones que motivan la necesidad
- Elementos que acreditan la selección del proveedor
- El costo
- Su impacto en el cumplimiento de los objetivos institucionales
- Anexar información del programa, lugar, fechas y horarios del evento
- Señalar que los participantes propuestos dominan el idioma, en caso de requerirse.

Para realizar dicha solicitud se deberá enviar vía correo electrónico a [capacitacion@ift.org.mx](mailto:capacitacion@ift.org.mx) el formato señalado en el **Anexo 3.** "*Solicitud de acciones de capacitación a realizarse en el extranjero*".

Una vez que el personal haya concluido una acción de capacitación en el extranjero, se supervisará y en su caso se le brindará apoyo para que:

- El personal participe como ponente en alguna acción cuyo tema sea el mismo en el que fue capacitado en el extranjero, y éste sea de interés para el resto del personal de su área o del Instituto.
- Proporcione información del tema de forma electrónica a sus colaboradores o al personal del Instituto interesado en dicha temática, para lo cual deberán enviar vía correo electrónico a [capacitacion@ift.org.mx](mailto:capacitacion@ift.org.mx) el formato señalado en el **Anexo 4.** "*Reporte de acciones cursadas en el extranjero*".

## 7.4 Seguimiento y sistema de administración del aprendizaje

Con el fin de administrar las horas efectivas de capacitación del personal, se llevará a cabo el siguiente proceso para el registro, seguimiento y evaluación del personal asistente a las acciones programas, con apoyo de la herramienta **ProTalento IFT**.

El avance en la capacitación, lo podrá consultar cada colaborador de manera individual en ProTalento IFT, en el **Registro de Formación Individual**, el cual contiene los datos y el estatus de las acciones de capacitación cursadas durante su permanencia en el IFT.





## 7.5 Cronograma de acciones

Como parte del seguimiento, se realizará un cronograma de acciones, el cual concentra el número de acciones que se impartirán por Programa, así como los meses en que se llevarán a cabo.

El cronograma servirá como referencia para la impartición de las acciones de capacitación, no obstante, **está sujeto a la disponibilidad de la oferta de capacitación por parte de proveedores y la disponibilidad presupuestal**; así mismo, a la posibilidad de programar acciones futuras en el PAC que no fueron definidas de forma inicial.

## 8. Evaluación del desarrollo de la capacitación

Durante el desarrollo de las acciones que integran los Programas de Capacitación, se realizarán diversas evaluaciones para llevar a cabo el registro del aprovechamiento de las acciones, estas evaluaciones serán aplicables de acuerdo con el tipo, duración y alcance de cada acción de capacitación.

### 8.1 Tipos de Evaluación durante el proceso de capacitación

#### 8.1.1 Evaluación de aprendizaje.

Permitirá identificar si se cumplieron los objetivos de aprendizaje.

- Evaluación inicial (diagnóstica), la cual será opcional a elección del instructor.
- Evaluación final (aprendizaje adquirido).



En algunas acciones se aplicarán ambas evaluaciones, siempre y cuando el tipo de acción tenga un objetivo de aprendizaje de análisis y ejecución para el participante.

### 8.1.2 Evaluación de reacción.

Permitirá conocer la opinión de los participantes sobre el servicio proporcionado, el cual incluye: institución y/o docente, contenido temático, así como las instalaciones y servicios donde se desarrolló la capacitación.

- Encuesta de opinión la cual se aplicará al concluir cada acción de capacitación.

### 8.1.3 Evaluación de impacto

Permitirá conocer la opinión de los jefes inmediatos, sobre la aplicación de los conocimientos adquiridos por los participantes, en el desempeño de sus funciones.

- Encuesta de opinión la cual se aplicará en el trimestre posterior a la conclusión de cada acción de capacitación.

## 8.2 Supervisión a las acciones y al personal

Durante y al finalizar las acciones, se supervisará lo siguiente:

- ✓ Que las acciones cumplan con el objetivo de aprendizaje planteado.
- ✓ Que el participante cubra la asistencia mínima de 85% de la duración total de la acción.
- ✓ Que el participante acredite con la calificación mínima establecida, cuando así se determine.
- ✓ Que el participante tenga su constancia de participación y/o acreditación al concluir la acciones.
- ✓ Que el personal cumpla con 40 horas de capacitación mínimas al año.
- ✓ Que en las acciones de capacitación en modalidad en línea mantenga la cámara encendida y participar activamente.



## 9. Programa Anual de Capacitación 2023 (Cronograma de impartición)

A continuación, te presentamos la integración de las acciones de capacitación previstas para el ejercicio 2023. Te invitamos a participar con responsabilidad y compromiso en cada una de las acciones en que te inscribes, recuerda que tu asistencia, puntualidad y nivel de compromiso son la pieza clave de la continuidad de los programas.

### 9.1 Programa de Inducción

#### Eje temático Inducción

Eje temático	Programa Estratégico
I. Inducción	1. Programa de Inducción.
Objetivo	Proporcionar orientación y conocimientos al personal de nuevo ingreso al Instituto o a un Puesto distinto al que venían desempeñando, con énfasis en los aspectos institucionales, con el fin de que faciliten su integración y le brinden la información sobre las áreas que lo conforman.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultado del PAC (año anterior). Acciones vigentes.</li> <li>• Modelo de competencias.</li> </ul>

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (\$i/No)	Número de personas	Período de Impartición
<b>Programa de Inducción:</b> <b>Curso de Introducción a las Telecomunicaciones:</b> <b>Módulos del 1 al 10</b>  <b>Cursos en temas de gestión institucional:</b> 1. Curso concesiones y servicios 2. Curso supervisión del espectro 3. Curso de transparencia 4. Curso de responsabilidades administrativas y rendición de cuentas 5. Curso servicios tecnológicos y seguridad de la información 6. Curso comunicación social 7. Curso igualdad e inclusión 8. Curso declaración de principios y código de conducta 9. Curso sistema de servicio profesional 10. Curso Centro de Estudios 11. Curso ABC de la igualdad, ó Equidad de género Módulos I y II- en línea	Curso	IFT	A distancia	43 horas	No	25 a 150	Enero a diciembre 2023





## 9.2 Programa Directivo – Modelo de Liderazgo Institucional

### Eje temático Alta Dirección

Eje temático	Programa Estratégico
II. Alta Dirección	2. Programa Directivo – Modelo de Liderazgo Institucional.
Objetivo	Fortalecer de competencias gerenciales, referidas a los conocimientos, habilidades o actitudes que, de manera general, y por el nivel de responsabilidad, deba tener el Personal para el desempeño de sus funciones y que contribuyan a la conformación de un modelo de liderazgo institucional que fomente la orientación a resultados, un clima laboral productivo y de alto rendimiento.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resultado de la Encuesta de Clima y Efectividad Organizacional.</li> <li>Modelo de competencias.</li> </ul>

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Desarrollo de Competencias Profesionales	Diplomado	por definir	A distancia	100 horas	Si	10 a 50	mayo a diciembre 2023
Gestión de equipos de alto desempeño	Taller	por definir	A distancia	4 horas	Si	20 a 150	mayo a diciembre 2023
Gestión de personal con bajo desempeño	Taller	por definir	A distancia	4 horas	Si	20 a 150	mayo a diciembre 2023
Planeación estratégica	Taller	por definir	A distancia	12 horas	Si	20 a 150	mayo a diciembre 2023
Coaching profesional	Sesiones	por definir	A distancia	6 horas	Si	20 a 150	mayo a diciembre 2023
Habilidades de negociación	Taller	por definir	A distancia	12 horas	Si	20 a 150	mayo a diciembre 2023



## 9.3 Programa de Especializaciones Sustantivas

### Eje temático Sustantivo o Especializado.

Eje temático	Programa Estratégico
III. Sustantivo o Especializado	3. Programa de Especializaciones Sustantivas.
Objetivo	Desarrollar y/o fortalecer conocimientos técnicos especializados en el personal, que les permitan cumplir con los objetivos, funciones y proyectos de sus áreas.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultado del PAC (año anterior). Acciones vigentes</li> <li>• Resultado de la Administración del Desempeño.</li> <li>• Resultado de la Encuesta de DNC.</li> <li>• Modelo de competencias.</li> </ul>

#### 9.3.1 Programa de Telecomunicaciones y Radiodifusión

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Diplomado en inteligencia artificial	Diplomado	por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Diplomado en telecomunicaciones y servicios asociados	Diplomado	por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Smtip om5 - spectrum planning policies for wireless innovation	Curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Internet of things / internet de las cosas	curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Diplomado Redes sociales y entornos digitales	Diplomado	por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Cómo garantizar una comunicación digital inclusiva durante situaciones de crisis y emergencia	curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Redes de conmutación e infraestructuras de telecomunicación	Curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Gestión del espectro	curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Sistemas de transmisión comunicación óptica	Curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Radiaciones no ionizantes	curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Los fundamentos de LTE	Curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Monitoreo RF y mediciones	Curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023



### 9.3.1 Programa de Telecomunicaciones y Radiodifusión

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Spectrum monitoring - measurement techniques	Curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Tecnología en telecomunicaciones y redes	Curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Diplomado Procesamiento de datos en streaming	Curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Modern RF digital	Curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Tecnología celular 4g - lte	Curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Redes inalámbricas y conmutación LAN	Curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Diplomado en campos y ondas	Diplomado	por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Comprobación técnica del espectro	Curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Fundamentos de metrología en radiofrecuencias, I y II	Curso	CENAM	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Curso-taller sobre la norma mexicana nmx-ec-17025-imnc-2018. Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y calibración	Curso	CENAM	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Introducción a la metrología y a la estimación de incertidumbre de la medición	Curso	CENAM	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Buenas prácticas metroológicas en laboratorios de ensayo	Curso	CENAM	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Administración de un laboratorio nmx-ec-17025-imnc-2018	Diplomado	por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Validación en métodos de medición	Diplomado	por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
The tampere convention telecommunications deployments when disasters strike	Curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
An introduction to developing national emergency telecommunication plans	Curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Conocimiento de infraestructura telefónica (planta interna)	Curso	FIBREMEX	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Conocimiento de infraestructura telefónica (planta externa)	Curso	FIBREMEX	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
NAB show	Conferencias y Talleres	NAB Show	Presencial	16 horas	Si	2 a 5	Abril 2023
R&S® diploma in rf microwave measurements	Diplomado	The Technology Academy	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023



### 9.3.1 Programa de Telecomunicaciones y Radiodifusión

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
R&S@ rf microwave propagation: key concepts	Curso	The Tchnology Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Redes de telefonía de nueva generación	Curso	por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Diplomado Analista de Inteligencia	Diplomado	Dr.Cuervo Colsultores	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Enero a marzo 2023
Habilidades Digitales	Curso	CEABAD	A distancia	40 horas	No	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Nueva Gestión del Espectro Radioeléctrico 5G	Curso	CEABAD	A distancia	40 horas	No	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Blockchain	Curso	CEABAD	A distancia	40 horas	No	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Fibra óptica	Curso	CEABAD	A distancia	40 horas	No	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Transformación digital como estrategia nacional	Curso	CEABAD	A distancia	40 horas	No	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Comunicaciones satelitales	Curso	CEABAD	A distancia	40 horas	No	2 a 8	Abril a diciembre 2023
La ciencia de datos, una disciplina emergente	Curso	CEABAD	A distancia	40 horas	No	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Tipos de antena de radiocomunicación	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
XVI Congreso de la Asociación Mexicana de Ingenieros y Técnicos en Radiodifusión	Congreso	AMITRA	A distancia	12 horas	Si	10 a 15	Marzo 2023

### 9.3.2 Programa de Competencia Económica

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Diplomado principios económicos para el análisis de la competencia económica	Diplomado	COLMEX	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomado competencia económica	Diplomado	CIDE	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Modelos estructurales dinámicos para la evaluación de políticas	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	5 a 40	Abril a diciembre 2023
Organización industrial y plataformas	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	5 a 40	Abril a diciembre 2023
Smtip om4 – economic market tools of spectrum management	Curso	ITU Academy	A distancia	20 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023





### 9.3.2 Programa de Competencia Económica

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Competition policy in the digital age	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	5 a 40	Abril a diciembre 2023
Economía para no economistas - competencia económica	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	5 a 40	Abril a diciembre 2023

### 9.3.3. Programa de Política Regulatoria

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Redes 5g - fundamentos, tecnología, seguridad, regulación.	Curso	IEEE	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Regulación de las telecomunicaciones en los mercados digitales	Curso	CIDE	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Qos technologies regulation for fixedmobile	Curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Global digital regulation	Curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Emerging non-geostationary (non-gso) satellite systems	Curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
ITU-ITSO training course on satellite communications radio regulations procedures for america region	Curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Redes de muy alta capacidad: regulación, competencia inversión	Curso	ITU Academy	A distancia	16 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023

### 9.3.4 Programa de Comunicación, Contenidos y Audiencias

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Audio - Consolas digitales	Curso	Instituto de Formación en Oficios del Espectáculo	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
After effects avanzado	Curso	Domestika	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023



### 9.3.4 Programa de Comunicación, Contenidos y Audiencias

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Escritura de guion para cine y televisión	Curso	Domestika	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Publicidad	Curso	Edutin Academy	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Introducción al lenguaje audiovisual	Curso	PLATZI	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Alfabetización mediática	Curso	Asociaciones de la Prensa de Andalucía	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
News literacy lessons for digital citizens	Curso	CURSER	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Mooc sobre la ami para funcionarios gubernamentales y formuladores de políticas	Curso	CURSER	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Pedagogía en línea	Curso	Banco Interamericano de Desarrollo	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Diplomado en comunicación y feminismo	Diplomado	Centro Cultural España en México	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Niveles socioeconómicos - Radiodifusión y audiencias	Curso	AMAI	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Metodología de la investigación con visión antropológica - Radiodifusión	Curso	CIESAS	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Ideas AMAI 2023	Talleres y Conferencias	AMAI	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Diseño de identidad visual para eventos	Curso	Domestika	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Comunicación digital y social media	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Animación digital y video	Curso	After Effects	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Diseño editorial y diseño digital	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Photoshop - diseño digital	Curso	CADGRAFICS	A distancia	8 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Diplomado en mercadotecnia digital y publicidad en redes sociales	Diplomado	UIC	A distancia	100 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023



### 9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Derecho administrativo	Curso / Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	3 a 8	mayo a diciembre 2023
Diplomado en derecho de las tecnologías de la información y las comunicaciones.	Curso / Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	3 a 8	mayo a diciembre 2023
Anticorrupción: introducción a conceptos y perspectiva práctica	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Introducción a la nom-035-stps-2018	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Aspectos esenciales del acto administrativo	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Encuentro nacional de auditores internos	Curso	IMAI	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Semana nacional de auditoria gubernamental	Curso	CCPM	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Curso de ciclo de inteligencia en la investigación	Curso	SICASVIP	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Curso de compliance	Curso	FINDES	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Método de puntos y porcentajes	Curso	FINDES	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Licitación pública en materia de adquisiciones	Curso	FINDES	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Archivonomía gubernamental y la elaboración de instrumentos de control archivístico	Curso	FINDES	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Responsabilidad administrativa	Curso	FINDES	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Transparencia, rendición de cuentas y protección de datos personales	Curso/Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Políticas públicas	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Accesibilidad y diseño inclusivo	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Manejo de vehículos para choferes (ejecutivo y/o defensivo)	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Mejora de procesos	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Metodologías para el levantamiento y modelado de procesos	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomado en línea en gobernanza y administración pública electrónica	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023



### 9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Certificación lenguaje de señas mexicana	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Módulo paasop-compranet	Curso	COMPRANET	A distancia	4 horas	No	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Configuración, publicación y seguimiento de procedimientos de licitación pública en Compranet	Curso	COMPRANET	A distancia	4 horas	No	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Configuración, publicación y seguimiento de procedimientos de invitación a cuando menos tres personas en Compranet	Curso	COMPRANET	A distancia	4 horas	No	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Configuración, publicación y seguimiento de procedimientos de adjudicación directa en Compranet	Curso	COMPRANET	A distancia	4 horas	No	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Gestión de las compras públicas	Curso	OEA	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Transformación digital de las compras públicas	Curso	OEA	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomatura de compras públicas	Curso	OEA	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Compras públicas sostenibles	Curso	OEA	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Gestión de correspondencia	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Programación y operación de comedores industriales	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Administración del mantenimiento industrial	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Aplicación de la NOM-001-Sede-2012 (Aparatos electrónicos-Requisitos de seguridad y métodos de prueba)	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Infraestructura fija pasiva (pozos, ductos, postes, centrales telefónicas, sitios, torres, predios, espacios físicos) * mantenimiento en infraestructura fija pasiva y activa en redes ópticas fttx	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomado en ejecución de obra pública	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Instalaciones eléctricas industriales	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Análisis de impacto regulatorio	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Simplificación administrativa	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Manejo del módulo de formalización de instrumentos jurídicos - en Compranet	Curso	COMPRANET	A distancia	4 horas	No	2 a 10	Abril a diciembre 2023





### 9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Diplomado online en investigación de mercados	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Compras públicas efectivas, valor por dinero	Curso	OEA	A distancia	12 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomado en juicio de amparo	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Lenguaje de señas mexicana básico e intermedio	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	5 a 80	Abril a diciembre 2023
Políticas públicas con perspectiva de género	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	5 a 80	Abril a diciembre 2023
Certificación profesional en habilidades cuantitativas esenciales en finanzas, negocios y ciencia de datos	Curso	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomado en evaluación de proyectos de inversión 2023-ii - dda11-2023	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Ceremonia y protocolo	Curso	CAPACITA RTE	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Organización de eventos	Curso	CAPACITA RTE	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Logística para operar eventos	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Enfoque estratégico	Curso	ITESM	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Thinking workshop	Curso	ITESM	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Engagement	Curso	ITESM	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Atención al cliente interno	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	5 a 80	Abril a diciembre 2023
Diplomado identificación de talento a través de la gestión del desempeño	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomado en people analytics / programa en people analytics & hr analytics / people analytics diplomado people analytics (virtual)	Diplomado	LATAM BUSINESS SCHOOL	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomado en desarrollo organizacional y gestión de cambio en línea	Diplomado	ITAM	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Alineación y diseño organizacional	Curso	ITAM	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Administración de sueldos y salarios - valuación de puestos	Curso	IMECAF	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Elaboración de manuales administrativos (organigramas y descripciones de puesto)	Curso	IMECAF	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023



### 9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Diplomado gestión estratégica de capital humano	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomado desarrollo del capital humano	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomado nóminas, impuestos y seguro social	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
CFDI - Facturación electrónica versión 4.0	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Taller práctico de nóminas	Taller	Por definir	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomado en administración estratégica mini-MBA	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Certificación bienestar	Curso	UVM	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Orientación y atención al cliente con discapacidad	Curso	IDESAA	A distancia	8 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Liderazgo y empowerment	Curso	ITESM	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Entrenamiento de medios (manejo de medios)	Curso	Imagen Pública	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Administración de proyectos	Curso	ITESM	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Gestión del cambio en la era digital	Curso	ITESM	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Finanzas	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Reestructuras financieras	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Actualización fiscal 2023	Curso	ISEF	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Seminario: las bases contables en la práctica y sus implicaciones fiscales	Seminario	ISEF	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
ABC de nóminas	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Normas de información financiera	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Tesorería gubernamental	Curso	FINDES	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Elaboración de la matriz de riesgos y controles	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023



### 9.3.5 Programa de Administración, Recursos, Gobierno y Gestión Pública

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Evaluación de la efectividad de los controles internos	Curso	FINDES	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Auditorías, revisiones y observaciones	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Presupuesto gubernamental	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Contabilidad gubernamental en México	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 8	Abril a diciembre 2023
Cumplimiento de las Normas establecidas por la COFEPRIS - Establecimiento médico	Curso	Technology y México	A distancia	12 horas	Si	1 a 3	Abril a diciembre 2023

### 9.3.6. Programa de Estadística y Econometría

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Principios de microeconomía con Stata	Curso	UNAM	A distancia	20 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2023
Introducción al análisis econométrico con Stata	Curso	UNAM	A distancia	20 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2023
Introducción a la economía del comportamiento y su aplicación en el diseño de políticas públicas	Curso	CIDE	A distancia	20 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2023
Diplomado en econometría - desarrollo de la econometría	Diplomado	UNAM	A distancia	60 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2023
Datos y storytelling	Curso	ITESM	A distancia	20 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2023
Introducción a la programación en R y su aplicación a la inferencia estadística I y II	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Estadística aplicada	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Fundamentos básicos de estadística y matemáticas para el análisis de datos empíricos	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Estadística descriptiva	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Curso estadísticas de finanzas públicas	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Muestreo estadístico aplicado a la auditoría	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023



## 9.4 Programa de Gestión Institucional

### Eje temático Institucional y/o de Gestión.

Eje temático	Programa Estratégico
IV. Institucional y/o de Gestión	4. Programa de Gestión Institucional.
Objetivo	Desarrollar y fomentar en el personal un sentido de compromiso, pertenencia, inclusión, no discriminación, comportamiento ético, responsabilidad y servicio institucional, mediante acciones de capacitación que tienen un impacto transversal y están orientadas a proporcionar conocimientos y habilidades que dan homogeneidad a los esfuerzos y generan una cultura institucional de desempeño propia.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultado del PAC (año anterior). Acciones vigentes.</li> <li>• Identificación de brechas en los procesos de gestión.</li> <li>• Modelo de competencias.</li> </ul>

#### 9.4.1. Programa de Alfabetización Informacional

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Recurso de información en línea de Cullen International	Curso	Cullen International	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
Recurso de información en línea de Telecoms, Media and Technology Knowledge Center (OMDIA)	Curso	OMDIA	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
Recurso de información en línea de ScienceDirect	Curso	ELSEVIER	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
Recurso de información en línea de JSTOR	Curso	JSTOR	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
Recurso de información en línea de GlobalData Intelligence Center	Curso	GlobalData	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
Recurso de información en línea de vLex	Curso	VLEX	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
Recurso de información en línea de IEEE Xplore Digital Library	Curso	IEEE	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
Biblioteca digital IFT	Curso	Proquest	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
OMDIA	Conferencia	OMDIA	A distancia	1.5 horas	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
Cullen International	Conferencia	Cullen International	A distancia	1.5 horas	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
GlobalData	Conferencia	GlobalData	A distancia	1.5 horas	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023



### 9.4.2 Programa de Archivo

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Elementos normativos y operativos del archivo del IFT.	Curso	IFT-UADM	A distancia	6 horas	No	5 a 20	Febrero 2023
Plataforma Digital de Archivo (PDA): préstamo y consulta de expedientes del Archivo Técnico.	Curso - Taller	IFT-UADM	A distancia	1 hora	No	20 a 100	Febrero 2023
Introducción a la Ley General de Archivos.	Curso	INAI	A distancia	6 horas	No	5 a 100	Febrero 2023
Certificación en el estándar de competencia: Realización de los procesos técnicos en archivos de trámite (EC0549).	Curso - Taller	Colegio Mexicano de Archivología	A distancia	10 horas	Si	5 a 8	Marzo 2023
Certificación en el estándar de competencia: Administración de la documentación en archivo de concentración. (EC0624)	Curso - Taller	Colegio Mexicano de Archivología	A distancia	10 horas	Si	5 a 8	Marzo 2023
Procesos técnicos de la gestión documental en el Archivo de trámite.	Curso - Taller	Organismo de Certificación Laboral Mexicana, S.C. (CELAM)	A distancia	20 horas	Si	5 a 8	Mayo 2023
Elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística y Catálogo de Disposición Documental	Curso	Archivo General de la Nación	A distancia	12 horas	Si	5 a 8	Junio a septiembre 2023
Valoración Documental y Grupo Interdisciplinario	Curso	Archivo General de la Nación	A distancia	12 horas	Si	5 a 8	Junio a septiembre 2023
Procesos Técnicos de Archivo Histórico	Curso	Archivo General de la Nación	A distancia	12 horas	Si	5 a 8	Julio a noviembre 2023
Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA)	Curso	Archivo General de la Nación	A distancia	12 horas	Si	5 a 8	Agosto a noviembre 2023
Metodología para el diseño, formulación de sistemas de clasificación y ordenación archivística	Curso	INAI	A distancia	6 horas	No	5 a 100	Mayo 2023
Aplicación de la Norma Mexicana: NMX-R-100-SCFI-2018 Acervos documentales - Lineamientos para su preservación	Curso	Comité Técnico de Normalización Nacional de Documentación, Grupo de Preservación Documental (COTENNDOC)	A distancia	6 horas	Si	5 a 8	Marzo 2023

### 9.4.3 Programa de Control Interno y Gestión de Riesgos

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Control Interno y Riesgos	Curso y Webinar	IFT-UADM	A distancia	6 horas	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
Administración de riesgos	Curso	IFT-UADM	A distancia	5 horas	No	50 a 300	julio a diciembre 2023





Control Interno y Auditoría	Curso	IFT-UADM	A distancia	4 horas	No	10 a 50	julio a diciembre 2023
Matriz de Administración de Riesgos	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	5 a 30	Marzo a abril 2023

#### 9.4.4 Programa de Gestión de Proyectos Institucionales

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Ética, Integridad y conducta	Curso-Taller	Por definir	A distancia	4 horas	Si	50 a 300	julio a diciembre 2023
Charlas de jueves por la tarde con el IFT: conversemos el futuro hoy. Temas de interés del IFT	Charla	IFT	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Enero a diciembre 2023
Elaboración de documentos para su publicación en el portal del IFT	Taller	Por definir	A distancia	20 horas	Si	10 a 50	Marzo a diciembre 2023
Presupuesto y responsabilidad hacendaria	Curso	IFT-UADM	A distancia	8 horas	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
Elaboración del anexo técnico e investigación de mercado en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios en el IFT, contratos y su administración.	Curso	IFT - UADM	A distancia	6 horas	No	20 a 40	Abril a junio 2023
Accesibilidad en el entorno digital	Foro	IFT-CGPU	A distancia	3 horas	No	20 a 200	Febrero 2023
Usuarios a 10 años del IFT (nombre tentativo)	Foro	IFT-CGPU	A distancia	4 horas	No	20 a 200	Junio 2023
Carta de Derechos	Curso	IFT-CGPU	A distancia	8 horas	No	20 a 200	Abril a octubre 2023
Herramientas Digitales IFT	Curso	IFT-CGPU	A distancia	2 horas	No	20 a 200	Abril a octubre 2023
Presentación de declaración de situación patrimonial y de intereses de modificación en IFT Declara.	Sesión informativa	IFT-OIC	A distancia	2 horas	No	50 a 400	Mayo 2023
Presentación en tiempo real de declaración de situación patrimonial y de intereses de modificación en IFT Declara.	Taller	IFT-OIC	A distancia	2 horas	No	50 a 400	Mayo 2023
Día por la Integridad	Conferencias, foros y mesas de análisis	IFT-OIC	A distancia	2 horas	No	50 a 400	Febrero a diciembre 2023



#### 9.4.5 Programa de Igualdad, Diversidad e Inclusión \*

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Igualdad, inclusión y no discriminación	Taller	Liotti Consultores	A distancia	3 horas	Si	50 a 400	Marzo a diciembre 2023
Diseño, elaboración y evaluación de Políticas Públicas en temas de igualdad y no discriminación	Taller	Liotti Consultores	A distancia	3 horas	Si	50 a 400	Marzo a julio 2023
Mujeres en Liderazgo	Taller	MÁS Proyectos, Aespinal consultores area Consultingy	A distancia	4 horas	Si	50 a 400	Mayo a agosto 2023
Expertas que Transforman	Taller	Natalia Calero	A distancia	2 horas	Si	50 a 400	Marzo a noviembre 2023
Prevención de la violencia	Taller	Mar Monroy	A distancia	2 horas	Si	50 a 400	Marzo a noviembre 2023
Nuevas Masculinidades	Taller	Ricardo Ruiz Carbonell	A distancia	2 horas	Si	50 a 400	Marzo a noviembre 2023
Semana de las Mujeres IFT	Conferencias, Talleres, Foros	Por definir	A distancia	2 horas	Si	50 a 400	Marzo 2023
Inclusión y discapacidad	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
Diversidad sexual, inclusión y no discriminación	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
Tolerancia y diversidad de creencias	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
Jóvenes, tolerancia y no discriminación	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
Discriminación a personas que viven con VIH o Sida	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
El ABC de la accesibilidad web	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
Prevención social de las violencias con enfoque antidiscriminatorio	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
Medidas para la igualdad en el marco del Ley Federal para Prevenir y Eliminar la Discriminación	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
El derecho a la igualdad y a la no discriminación de la población afromexicana	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
Migración y xenofobia	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
Principios de la educación inclusiva	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
Claves para la atención pública sin discriminación	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023



#### 9.4.5 Programa de Igualdad, Diversidad e Inclusión \*

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Sí/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
1, 2, 3 Por todos los derechos de Niñas, Niños, Adolescentes sin discriminación	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
¿Cómo promover la inclusión y la no discriminación en la escuela?	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023
Discriminación, discursos de odio y alternativas incluyentes	Curso	CONAPRED	A distancia	10 horas	No	10 a 80	Febrero a diciembre 2023

\* El personal deberá cubrir al menos 4 horas obligatorias del Programa de Igualdad, Diversidad e Inclusión.

#### 9.4.6 Programa de Mejora Regulatoria

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Sí/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Análisis de Impacto Regulatorio (AIR) y Análisis de Nulo Impacto Regulatorio (ANIR)	Curso	IFT-CGMR	A distancia	2 horas	No	10 a 80	Marzo a diciembre 2023
Monetización/ cuantificación de costos y beneficios	Curso	IFT-CGMR	A distancia	2 horas	No	10 a 80	Marzo a diciembre 2023
Sistema Electrónico de Administración de los Análisis de Impacto Regulatorio (SEAAIR)	Curso - taller	IFT-CGMR	A distancia	2 horas	No	10 a 80	Marzo a diciembre 2023
Diagramación y documentación de Procesos	Curso	IFT-CGMR	A distancia	7 horas	No	10 a 80	Marzo a diciembre 2023
Taller de diagramado de procedimientos	Taller	IFT-CGMR	Presencial	4 horas	No	10 a 80	Marzo a diciembre 2023
Gobierno Electrónico, conceptos generales e implementación al interior del Instituto.	Curso	IFT-CGMR	A distancia	2 horas	No	10 a 80	Marzo a diciembre 2023
Ventanilla Electrónica: Funcionalidad "Más Trámites y Servicios"	Curso	IFT-Grupo Gobierno Electrónico	A distancia	1 hora	No	10 a 80	Marzo a diciembre 2023
Registro de Regulaciones del Instituto Federal de Telecomunicaciones	Curso	IFT-CGMR	A distancia	2 horas	No	10 a 80	Marzo a diciembre 2023
Trámites y Servicios del Instituto Federal de Telecomunicaciones	Curso	IFT-CGMR	A distancia	1.5 horas	No	10 a 80	Marzo a diciembre 2023
Ley General de Mejora Regulatoria	Curso	IFT-CGMR	A distancia	1.5 horas	No	10 a 80	Marzo a diciembre 2023



#### 9.4.7 Programa de Protección Civil

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
<b>Curso Multidisciplinario para Brigadistas</b>	Curso	Por definir	Mixto	6 horas	Si	20 a 200	Abril a julio 2023
<b>Primeros Auxilios</b>	Curso	Por definir	Mixto	6 horas	Si	20 a 200	Mayo a agosto 2023
<b>Combate de incendios básico</b>	Curso	Por definir	Mixto	6 horas	Si	20 a 200	Junio a septiembre 2023

#### 9.4.8 Programa de Seguridad de la Información

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
<b>Temas en seguridad de la información</b>	Taller	Por definir	A distancia	1 hora	No	50 a 300	Abril a diciembre 2023
<b>Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI)</b>	Taller	Por definir	A distancia	2 horas	No	20 a 200	octubre a diciembre 2023

#### 9.4.9 Programa de Sustentabilidad y Medio Ambiente

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
<b>Los nuevos desechables biodegradables</b>	Taller	Por definir	Mixto	3 horas	Si	20 a 200	Junio de 2023
<b>Energías renovables, sustentación e innovación, en casa y trabajo</b>	Taller	Por definir	Mixto	3 horas	Si	20 a 200	Junio de 2023
<b>Residuos sólidos en casa y el trabajo</b>	Taller	Por definir	Mixto	3 horas	Si	20 a 200	Junio de 2023



#### 9.4.10 Programa de Transparencia

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Sistema de Obligaciones de Transparencia y Procedimiento de Verificación	Plática	IFT-CGVI	A distancia	2 horas	No	50 a 300	Marzo 2023
Clasificación de información	Plática	IFT-CGVI	A distancia	3 horas	No	50 a 300	Julio y agosto 2023
Introducción a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados	Curso	INAI	Presencial a distancia	5 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Ley General de Archivos	Curso	INAI	Presencial a distancia	5 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Clasificación de la Información y Prueba de Daño	Curso	INAI	Presencial a distancia	4 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Procedimiento de Impugnación y Criterios del Pleno	Curso	INAI	Presencial a distancia	4 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Políticas de Acceso a la Información	Curso	INAI	Presencial a distancia	4 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Carga de Información en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPT)	Curso	INAI	Presencial a distancia	4 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Aviso de Privacidad - Sector Público	Curso	INAI	Presencial a distancia	4 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Documento de Seguridad en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	Curso	INAI	Presencial a distancia	4 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Esquemas de Mejores Prácticas en materia de Protección de Datos Personales	Curso	INAI	Presencial a distancia	4 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Auditorías Voluntarias en Materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público	Curso	INAI	Presencial a distancia	4 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Interpretación y Argumentación Jurídica	Curso	INAI	Presencial a distancia	9 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Temas especializados en materia de Protección de Datos Personales en el Sector Público:							
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciberseguridad - Web 3.0 y Protección de Datos Personales.</li> <li>• Seguridad de Datos Personales y Uso Responsable de Tecnologías.</li> <li>• Inteligencia Artificial y sus Implicaciones en la Protección de Datos Personales.</li> <li>• Protección de Datos Personales en el Tratamiento de Datos Biométricos y Sensibles.</li> <li>• Retos Tecnológicos de la Portabilidad.</li> <li>• Comunicación de Datos Personales y el Flujo Transfronterizo de los mismos.</li> <li>• Seguridad de Datos Personales y uso responsable de tecnologías en los sectores público y privado.</li> </ul>	Curso	INAI	Presencial a distancia	4 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023





#### 9.4.10 Programa de Transparencia

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Curso	INAI	Presencial a distancia y A distancia	5 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Ética Pública	Curso	INAI	Presencial a distancia y A distancia	5 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Gobierno Abierto y Transparencia Proactiva	Curso	INAI	Presencial a distancia y A distancia	4 horas	No	3 a 10	Abril a noviembre 2023
Introducción a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Curso	INAI	A distancia	7 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Ley General de Protección de Datos en Posesión de Sujetos Obligados	Curso	INAI	A distancia	6 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Reforma Constitucional en materia de Transparencia	Curso	INAI	A distancia	3 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Sensibilización para la Transparencia y la Rendición de Cuentas	Curso	INAI	A distancia	5 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Introducción a la Administración Pública Mexicana	Curso	INAI	A distancia	5 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos emitidos por el SNT	Curso	INAI	A distancia	6 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Descripción Archivística	Curso	INAI	A distancia	3 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Metodología para la Valoración y Disposición Documental	Curso	INAI	A distancia	3 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Clasificación de la Información	Curso	INAI	A distancia	3 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Procedimientos de Impugnación en materia de Acceso a la Información Pública	Curso	INAI	A distancia	3 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Guía Instructiva para el uso del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)	Curso	INAI	A distancia	12 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Tratamiento de Datos Biométricos y Manejo de Incidentes de Seguridad de Datos Personales	Curso	INAI	A distancia	6 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023
Sistema de Gestión de Seguridad de Datos Personales Sector Público	Curso	INAI	A distancia	6 horas	No	10 a 50	Abril a noviembre 2023



## 9.5 Programa de Desarrollo Humano

### Eje temático Desarrollo Humano.

Eje temático	Programa Estratégico
V. Desarrollo Humano	5. Programa de Desarrollo Humano.
Objetivo	Que el personal adquiera, complemente o perfeccione competencias que le permitan un crecimiento humano y fortalezca sus relaciones interpersonales, para que tenga un entorno laboral favorable.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultado de la Administración del Desempeño.</li> <li>• Resultados de la Encuesta de Clima y Efectividad Organizacional.</li> <li>• Modelo de competencias.</li> </ul>

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Comunicación efectiva	Taller	Por definir	A distancia	3 horas	Si	20 a 150	mayo a diciembre 2023
Pensamiento analítico, crítico y creativo	Taller	Por definir	A distancia	3 horas	Si	20 a 150	mayo a diciembre 2023
Inteligencia emocional	Taller	Por definir	A distancia	3 horas	Si	20 a 150	mayo a diciembre 2023
Trabajo en Equipo /colaboración efectiva	Taller	Por definir	A distancia	3 horas	Si	20 a 150	mayo a diciembre 2023



## 9.6 Programa de TIC

### Eje temático Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

Eje temático	Programa Estratégico
VI. Tecnologías de la Información y Comunicaciones	6. Programa de TIC.
Objetivo	Que el personal desarrolle, fortalezca y actualice competencias técnicas para el uso y aprovechamiento de las Tecnologías de Información y Comunicaciones de vanguardia, las cuales pueden ser centrales para sus funciones sustantivas o bien herramientas auxiliares.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultado del PAC (año anterior). Acciones vigentes.</li> <li>• Resultado de la Administración del Desempeño.</li> <li>• Resultado de la Encuesta de DNC.</li> <li>• Modelo de competencias.</li> </ul>

#### 9.6.1 Programa de Gestión de la Infraestructura de las TIC

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Amazon web services (aws)	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Redhat linux	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Oracle web logic	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Gobierno de datos e información	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Curso de accredited operations specialist aos	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Contenedores y kubernetes	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Extreme switching	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Microsoft windows server	Curso	Por definir	A distancia	18 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Service desk manager	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
CEH certified ethical hacker	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Certified information systems auditor (CISA)	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023



### 9.6.1 Programa de Gestión de la Infraestructura de las TIC

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Istqb (ctal) advance level test manager	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Istqb (ctfi) certified tester foundation level agile tester	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Istqb automation testing	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
ISO 22301 implementador líder - sistemas de gestión de la continuidad del negocio (SGCN)	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
CCSP - certified cloud security professional	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
CRISC - certified in risk information systems control	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
CISSP - certified information systema security professional	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Gartner It symposium xpo	Curso	Por definir	A distancia	12 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Gestión de ciberseguridad / líder en ciberseguridad - ISO 27032	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Arquitectura empresarial (TOGAff)	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Desarrollo de aplicaciones móviles	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Web Scraping	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Diplomado de formación de arquitectos de software	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Fundamentos DEVOPS	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Arquitectura de tecnología de transformación digital	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Certified In The Governance Of Enterprise IT	Curso	Cynthus	A distancia	40 horas	Si	1 a 3	Marzo 2023
CIPP/e certification	Certificación	IAPP	A distancia	20 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Certified data privacy solutions engineer (cdpse)	Certificación	IAPP	A distancia	20 horas	Si	2 a5	Abril a diciembre 2023



## 9.6.2 Programas Informáticos y Contenidos, Auxiliares para las funciones

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Sí/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Introducción a la econometría con R	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	2 a 5	Abril a diciembre 2023
Excel (básico, intermedio, avanzado)	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	20 a 80	Abril a diciembre 2023
Fórmulas con Excel	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	10 a 50	Abril a diciembre 2023
Funciones avanzadas con Excel	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	10 a 50	Abril a diciembre 2023
Macros en Excel	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	10 a 50	Abril a diciembre 2023
Ciberseguridad	Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Sí	20 a 80	Abril a diciembre 2023
Maneja tus datos en R	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Qgis básico e intermedio. Sistema de información geográfica	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Python básico e intermedio	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Word intermedio-avanzado	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	20 a 80	Abril a diciembre 2023
Presentaciones ejecutivas efectivas Power Point	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	20 a 80	Abril a diciembre 2023
SQL básico-intermedio	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	2 a 200	Abril a diciembre 2023
One drive para trabajo remoto	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	No	20 a 80	Abril a diciembre 2023
Microsoft Planner	Taller	IFT	A distancia	2 horas	No	20 a 80	febrero a abril 2023
Outlook	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	No	20 a 80	Abril a diciembre 2023
Administración de bases de datos	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Postgis introducción a las bases de datos espaciales	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Ciencia de datos (data science)	Curso o Diplomado	Por definir	A distancia	100 horas	Sí	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Minería de datos	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Sí	2 a 10	Abril a diciembre 2023





### 9.6.2 Programas Informáticos y Contenidos, Auxiliares para las funciones

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Ciclo de vida, principios y buenas prácticas en la elaboración e implementación de la estrategia nacional de ciberseguridad	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Visualización de datos en R	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Gestión de documentos con Adobe Acrobat - avanzado	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Microsoft Project para la administración de proyectos	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Curso de análisis de datos con power BI	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Bases de datos Access	Curso	Por definir	A distancia	20 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Narrativa enfocada en los datos	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	2 a 10	Abril a diciembre 2023
Certificación profesional en análisis y visualización de datos con Excel	Certificación	EDX	A distancia	16 horas	Si	2 a 5	Abril a diciembre 2023

### 9.6.3 Programa de Transformación Digital

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Manejo y análisis de datos con Excel y Python para personal interno	Curso	IFT-ÁREA COM. PRESIDENTE	A distancia	20 horas	No	20 a 100	Junio a diciembre 2023
Uso eficiente de las herramientas TIC del IFT	Curso, taller y sesión informativa	IFT-ÁREA COM. PRESIDENTE	A distancia	20 horas	No	20 a 100	Abril a diciembre 2023
Metodologías ágiles	Curso, taller y sesión informativa	IFT-ÁREA COM. PRESIDENTE	A distancia	10 horas	No	20 a 100	Abril a diciembre 2023



## 9.7 Programa de Desarrollo Profesional

### Eje temático Desarrollo Profesional.

Eje temático	Programa Estratégico
VII. Desarrollo Profesional	7. Programa de Desarrollo Profesional.
Objetivo	Que el personal complemente conocimientos, habilidades y aptitudes que le permitan prepararse para realizar funciones de mayor responsabilidad y complejidad.
Componente en la DNC:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resultado del PAC (año anterior). Acciones vigentes.</li> <li>Resultado de la Encuesta de DNC.</li> <li>Modelo de competencias.</li> </ul>

#### 9.7.1 Programa de Formación Académica

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Becarios IFT (Estancias y Becas Internacionales)	Becas y estancias	Instituciones educativas diversas	A distancia	75 horas	Si	15 a 40	Enero a diciembre 2023
Estudios de nivel superior y posgrados, del Programa de Becas y realizados por cuenta propia	Estudios de formación académica	Instituciones educativas diversas	Mixto	50 horas	No	50 a 150	Enero a diciembre 2023

#### 9.7.2 Programa de Formación de Instructores

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Formación de Formadores en ambientes virtuales	Taller	por definir	A distancia	20 a 30 horas	Si	15 a 40	Abril a diciembre 2023
Diseño y operación de cursos en línea	Curso	por definir	A distancia	20 a 30 horas	Si	4	Abril a diciembre 2023

#### 9.7.3 Programa de Inglés

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Período de Impartición
Inglés (básico, intermedio y avanzado)	Curso	Por definir	A distancia	30 horas por subnivel	Si	150 a 260	Febrero a diciembre 2023



#### 9.7.4 Programa de Redacción, Argumentación y Comunicación escrita

Acción de capacitación	Tipo de Acción	Proveedor	Modalidad	Duración aprox.	Costo (Si/No)	Número de personas	Periodo de Impartición
Argumentación jurídica / redacción jurídica	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	15 a 40	Abril a diciembre 2023
Ortografía, redacción y corrección de estilo	Curso	Por definir	A distancia	16 horas	Si	8 a 20	Abril a diciembre 2023
Redacción ejecutiva y profesional	Taller	ITAM	A distancia	20 horas	Si	20 a 80	Abril a diciembre 2023
Español para personas con discapacidad auditiva	Taller	Por definir	A distancia	8 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2023
Taller de uso de voz - Hablar en público	Taller	Por definir	A distancia	8 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2023
Diseño y operación de cursos en línea	Curso	Por definir	A distancia	8 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2023
Documentos accesibles	Curso	Por definir	A distancia	4 horas	Si	3 a 8	Abril a diciembre 2023



## Anexos – Formatos de Capacitación

- **Anexo 1.** Solicitud para incorporar acciones al PAC.
- **Anexo 2.** Solicitud para validar horas de capacitación de acciones cursadas por cuenta propia e independientes al PAC.
- **Anexo 3.** Solicitud de acciones de capacitación a realizarse en el extranjero.
- **Anexo 4.** Reporte de acciones cursadas en el extranjero.



## ANEXO 1

Solicitud para incorporar acciones al PAC

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

### Justificación técnica

Nombre de la acción de capacitación para ser incorporada al PAC	Competencias que se desarrollan o fortalecen (marcar con una X)
	<div> <b>Competencias Institucionales</b>  <input type="checkbox"/> Orientación a resultados  <input type="checkbox"/> Orientación al cliente </div> <div> <b>Competencias de Interacción</b>  <input type="checkbox"/> Liderazgo  <input type="checkbox"/> Desarrollo del personal  <input type="checkbox"/> Trabajo en equipo  <input type="checkbox"/> Comunicación  <input type="checkbox"/> Solución de conflictos </div> <div> <b>Competencias Cognoscitivas</b>  <input type="checkbox"/> Pensamiento analítico  <input type="checkbox"/> Solución de problemas y toma de decisiones  <input type="checkbox"/> Creatividad e innovación  <input type="checkbox"/> Aprendizaje continuo  <input type="checkbox"/> Adaptabilidad  <input type="checkbox"/> Iniciativa </div>
Utilidad para las funciones del área o del puesto del personal	Vinculación de la acción con Programas y Proyectos Institucionales
	<ul style="list-style-type: none"> <li>PAT</li> <li>Proyectos prioritarios</li> </ul>
Justificación de por qué no fue incluida inicialmente en el PAC	

Este formato será enviado vía electrónica y firmado al correo capacitacion@ift.org.mx



## ANEXO 1

### Solicitud para incorporar acciones al PAC

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

Detalle generales de la acción			
Duración en horas:		Costo global o por persona:	
Fechas y horarios de impartición:		Nombre del contacto en la Unidad:	
		Sede:	

Objetivo de aprendizaje:	Temario general:	Características de los participantes a quienes está dirigida la acción:	Impartido por:
¿Qué se espera que los participantes alcancen o logren en la acción de capacitación?	Temas centrales	Las características de los participantes pueden ser: Nivel de puesto, por unidad de adscripción, antigüedad en el IFT, conocimientos previos, funciones o actividades específicas, etc.	Instructor o proveedor

Nombre de los participantes o candidatos:	
---	--

Se adjunta:

- El Programa o Plan de estudios completo.
- Invitación recibida por el proveedor *(cuando aplique)*

Una vez concluida la acción de capacitación, se harán llegar las constancias de participación de las personas que asistieron al evento al correo capacitacion@ift.org.mx, con el fin que se validen sus horas de capacitación.

Lo anterior para dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 19 de los Lineamientos Específicos en Materia de Formación y Desarrollo de Personal.

(Nombre y Firma del Titular de la Unidad)

## ANEXO 2

Solicitud para validar horas de capacitación  
de acciones cursadas por cuenta propia e independientes al PAC  
(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

Se adjunta:

Detalle generales de la acción			
Nombre de la acción	Competencias que se desarrollan o fortalecen		
	<p><i>Competencias Institucionales</i></p> <input type="checkbox"/> Orientación a resultados <input type="checkbox"/> Orientación al cliente <p><i>Competencias de Interacción</i></p> <input type="checkbox"/> Liderazgo <input type="checkbox"/> Desarrollo del personal <input type="checkbox"/> Trabajo en equipo <input type="checkbox"/> Comunicación <input type="checkbox"/> Solución de conflictos	<p><i>Competencias Cognoscitivas</i></p> <input type="checkbox"/> Pensamiento analítico <input type="checkbox"/> Solución de problemas y toma de decisiones <input type="checkbox"/> Creatividad e innovación <input type="checkbox"/> Aprendizaje continuo <input type="checkbox"/> Adaptabilidad <input type="checkbox"/> Iniciativa	
Participante(s)	Utilidad para las funciones del área o del puesto del personal		
Periodo de impartición:	Duración total de horas (en dicho periodo):	Impartido por:	Calificación aprobatoria:
De (día) de (mes) al (día) de (mes)		Institución o proveedor	

- El Programa o Plan de estudios completo.
- Constancia de Participación emitida por la institución o proveedor, (por haber concluido o por estar cursándolo actualmente), y validando la información arriba referida.
- Registro de validez oficial.

Lo anterior para dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 44 de los Lineamientos Específicos en Materia de Formación y Desarrollo de Personal.

(Nombre y Firma del Titular de la Unidad)

---

## ANEXO 3

### Solicitud de acciones de capacitación a realizarse en el extranjero

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

Datos generales de la acción			
Nombre de la acción	Competencias que se desarrollan o se fortalecen (marcar con una X)		
	<p><b>Competencias Institucionales</b></p> <p><input type="checkbox"/> Orientación a resultados</p> <p><input type="checkbox"/> Orientación al cliente</p> <p><b>Competencias de Interacción</b></p> <p><input type="checkbox"/> Liderazgo</p> <p><input type="checkbox"/> Desarrollo del personal</p> <p><input type="checkbox"/> Trabajo en equipo</p> <p><input type="checkbox"/> Comunicación</p> <p><input type="checkbox"/> Solución de conflictos</p>	<p><b>Competencias Cognoscitivas</b></p> <p><input type="checkbox"/> Pensamiento analítico</p> <p><input type="checkbox"/> Solución de problemas y toma de decisiones</p> <p><input type="checkbox"/> Creatividad e innovación</p> <p><input type="checkbox"/> Aprendizaje continuo</p> <p><input type="checkbox"/> Adaptabilidad</p> <p><input type="checkbox"/> Iniciativa</p>	
Impartido por:	Sede (País)	Costo	Fechas y horarios
<i>Institución o proveedor</i>			
Participante(s)		Duración en horas	
Justificación			
Motivos de la necesidad de capacitación	Elementos que acreditan la selección de la institución o proveedor	Impacto esperado en los programas y proyectos institucionales	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>PAT</li> <li>Proyectos prioritarios</li> </ul>	

## ANEXO 3

### Solicitud de acciones de capacitación a realizarse en el extranjero

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

#### Manifiesto que:

- Los participantes propuestos para participar en la acción de capacitación cuentan con el dominio necesario del idioma correspondiente.
- Una vez concluida la acción de capacitación, dentro de los 60 días naturales posteriores a la fecha de conclusión, se harán llegar las constancias de participación de las personas que asistieron al evento al correo capacitacion@ift.org.mx, con el fin que se validen sus horas de capacitación.
- El Personal que participará en esta acción de capacitación, **asume el compromiso de compartir el conocimiento e información adquiridos** a los colaboradores de esta Unidad o de otras Unidades Administrativas, dentro de los 30 días naturales posteriores al término de la acción correspondiente. En todo caso, el personal decidirá si
  - Imparte una acción de capacitación relacionada con el tema.
  - Proporciona la información documental a través del Formato correspondiente.

#### Se adjunta al presente formato:

- El Programa del evento con fechas y horarios.
- Invitación recibida por el proveedor (*cuando aplique*)

Lo anterior para dar cumplimiento con lo establecido en los artículos 30 y 31 de los Lineamientos Específicos en Materia de Formación y Desarrollo de Personal.

Atentamente

(Nombre y Firma del Titular de la Unidad)

---

## ANEXO 4

### Reporte de acciones cursadas en el extranjero

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

Datos generales de la acción		
Nombre de la acción	Competencias que se desarrollaron o se fortalecieron (marcar con una X)	
	<div> <b>Competencias Institucionales</b>  <input type="checkbox"/> Orientación a resultados  <input type="checkbox"/> Orientación al cliente  <b>Competencias de Interacción</b>  <input type="checkbox"/> Liderazgo  <input type="checkbox"/> Desarrollo del personal  <input type="checkbox"/> Trabajo en equipo  <input type="checkbox"/> Comunicación  <input type="checkbox"/> Solución de conflictos </div> <div> <b>Competencias Cognoscitivas</b>  <input type="checkbox"/> Pensamiento analítico  <input type="checkbox"/> Solución de problemas y toma de decisiones  <input type="checkbox"/> Creatividad e innovación  <input type="checkbox"/> Aprendizaje continuo  <input type="checkbox"/> Adaptabilidad  <input type="checkbox"/> Iniciativa </div>	
Sede (País)	Participante(s)	Impartido por:
		<i>Institución o proveedor</i>
Resultados		
Nuevos aprendizajes adquiridos	De todo lo visto, los temas que quiero compartir al personal del IFT son:	Debido a:
Quiero compartir esos temas con:	<i>Nombres de las personas y unidad de adscripción</i>	



## ANEXO 4

### Reporte de acciones cursadas en el extranjero

(NOMBRE DE LA UNIDAD SOLICITANTE)

**Nota:** Adjunto a este formato, la información documental para que sea compartido vía electrónica con las personas arriba mencionadas.

Lo anterior para dar cumplimiento con lo establecido en el artículo 32 de los Lineamientos Específicos en Materia de Formación y Desarrollo de Personal.

Atentamente

*Nombre, Firma y Unidad de Adscripción  
de quien cursó la acción de capacitación en el  
extranjero*

---